

التقرير السنوي

المعهد العالي لنظم التجارة الالكترونية بسوهاج

المعهد العالي لعلوم الكمبيوتر و تكنولوجيا الادارة بسوهاج (سابقا)

(٢٠٢٠/٢٠١٩)

رؤية المعهد

تحقيق الريادة والتميز في مجال نظم المعلومات الادارية

رسالة المعهد

يلتزم المعهد العالي لعلوم الكمبيوتر و تكنولوجيا الادارة بسوهاج بإعداد خريجين مؤهلين للمنافسة في اسواق العمل مواكبين للمستجدات العلمية و التكنولوجيا في مجال نظم المعلومات الادارية؛ و يلتزم المعهد بأجراء البحوث العلمية المتطورة و المساهمة بفاعلية في خدمة المجتمع و تنمية البيئة ، و ذلك في اطار من القيم و الاخلاق الحاكمة.

الاهداف الاستراتيجية

١. رفع كفاءة البرامج التعليمية و المقررات الدراسية بما يلبي متطلبات المجتمع و سوق العمل.
٢. تنوع خدمات الدعم المقدم للطلاب و الخريجون.
٣. تعظيم دور التعلم الذاتي و التفاعلي لدى الطلاب.
٤. رفع كفاءة تنفيذ البحث العلمي.
٥. زيادة معدلات النشر العلمي.
٦. تنمية مصادر التمويل للبحث العلمي.
٧. انشاء كيانات ادارية فاعلة في مجال خدمة المجتمع و تنمية البيئة.
٨. استيفاء متطلبات خدمة المجتمع و تنمية البيئة..
٩. تطوير و تحديث التنظيم الإداري و الهيكل التنظيمي
١٠. تطوير و رفع كفاءة استخدام الموارد البشرية
١١. تهيئة المباني و المنشآت و توفير مستلزمات اتمام العملية التعليمية و البحثية.
١٢. رفع كفاءة استخدام الموارد المتاحة
١٣. استحداث مصادر جديدة للتمويل.
١٤. انشاء نظام داخلي لضمان الجودة.
١٥. التقدم للهيئة للحصول على الاعتماد.

مقدمة

تطلع وحدة ضمان الجودة بالمعهد بدور رئيس في اجراء التقويم لجميع العمليات بصفه دوريه بهدف التعرف على مجالات القوه و تعزيزها و مجالات الضعف و علاجها. و للوحدة عدة اجراءات لإتمام عمليات التقويم منها، اعداد التقرير السنوي للمعهد و الذي يشتمل على وصف دقيق لجميع المجالات الخاصة بالعملية التعليمية - البحث العلمي - الخدمة المجتمعية - الادارة و الموارد المختلفة بالمعهد و ذلك في اطار استيفاء معايير الاعتماد الواردة بالإصدار الثالث (٢٠١٥) للهيئة القومية لضمان جودة التعليم و الاعتماد. و يتم الانتهاء من اعداد هذه التقارير في نهاية الفصل الدراسي الثاني من كل عام ، حيث يتم مناقشته مع الاطراف المعنية و الاستفادة من كل ذلك في وضع خطط التطوير و التحسين. يشارك في اتمام هذه التقويمات كل من: اعضاء مجلس ادارة الوحدة، اللجان التنفيذية بالوحدة، و كذلك لجان المراجعة الداخلية بالمعهد، منسوبي المعهد من اعضاء هيئة التدريس و الطلاب و العاملين و ممثلي المجتمع الخارجي و المراجعين الخارجيين للبرنامج و المراجعين النظراء. بناء على نتائج التقييمات و التقارير الواردة و التغذية الراجعة من هذه الاطراف تقوم الوحدة باتخاذ الاجراءات التصحيحية اللازمة كما هو مثبت بالوثائق بملفات معايير الاعتماد بالوحدة . لإتمام عمليات التقويم الدورية، تستخدم الوحدة العديد من الاساليب الملائمة ، منها: استطلاع اراء المستفيدين ، تقرير الوثائق المتوافرة بالمعهد، عقد اللقاءات و ورش العمل و الندوات، تقارير المراجعين الداخليين و الخارجيين ، عقد

الجلسات البورية لمجلس ادارة وحدة ضمان الجودة و لجانها التنفيذية، عرض و مناقشة قضايا ضمان الجودة على المجالس الحاكمة بالمعهد، اعداد تقارير البرامج و المقررات، و كذلك مناقشة نتائج الطلاب في المقررات الدراسية. و من بين المؤشرات التي تقوم ادارة المعهد على متابعة تحققها للتأكد من فاعلية نظام الجودة :

١. مدى التطور في مفهوم و ثقافة ضمان الجودة بين منسوبي المعهد
٢. مدى الالتزام بتطبيق نموذج الادارة الاستراتيجية و تحقيق مؤشرات الاداء
٣. مدى ملائمة الهيكل التنظيمي مع حجم و تنوع الانشطة بالمعهد
٤. مدى تفعيل لوثائق التوصيف الوظيفي
٥. مدى الكفاية و الكفاءة لأعضاء هيئة التدريس و معاونيهم و اعضاء الجهاز الاداري
٦. مستوى الرضا لدى منسوبي المعهد
٧. مدى التزام القيادة بتحقيق رؤية و رسالة المعهد و اهدافه الاستراتيجية.
٨. مدى كفاية و كفاءة الموارد للقيام بانجاز العمليات المختلفة بالمعهد.
٩. مدى الالتزام بتطبيق اجراءات الاستخدام الامثل للموارد المتاحة
١٠. مدى مشاركة الفاعلة من قبل الاطراف المختلفة في دعم تنفيذ اجراءات و اليات ضمان الجودة

١١. مدى توافر نظم المعلومات و التوثيق الجيد لنظم و اجراءات الجودة
١٢. مدى استيفاء متطلبات تحقيق المعايير الاكاديمية للبرامج الدراسية
١٣. مدى تحقق المخرجات التعليمية المستهدفة و مواصفات الخريج
١٤. نسب النجاح بالفرق الدراسية المختلفة.
١٥. فرص التوظيف المتاحة لخريجي المعهد.
١٦. مؤشرات النشر العلمي في مجال البحوث و التأليف .
١٧. مؤشرات التميز لمنسوبي المعهد من اعضاء هيئة التدريس من حيث الجوائز و التقدير و التمثيل في اعداد المجالات و الدوريات العلمية و المؤتمرات و الانشطة الاخرى
١٨. مدى تطبيق نظم المسائلة و المحاسبة.
١٩. مدي تطبيق التعليم الهجين .
٢٠. استخدام التصحيح الالكتروني للمقررات الدراسية
٢١. اعداد منصة الكترونية للمعهد والعمل علي تطوير الموقع الالكتروني للمعهد .
٢٢. نشر مفاهيم الجودة و التطوير بين منسوي المعهد .

و تستفيد الوحدة من مقارنة نتائج هذه التقارير عبر السنوات المختلفة لمتابعة مستوى جودة الاداء و الوقوف على مدى التطور الحادث في تحقيق رسالة المعهد و أهدافه الاستراتيجية و كذلك و ضع البدائل و الحلول للتغلب على مجالات عدم الاستيفاء و التحديات ان وجدت و ذلك من خلال اعداد خطة للتطوير و التحسين. يقوم على هذه ادارة تنفيذ و اعداد هذا التقرير بصورة دورية لجنة التقويم و المراجعة المنبثقة عن مجلس ادارة وحدة ضمان الجودة بالمعهد ، و يتم مناقشة النتائج مع الاطراف المعنية و عرضها و اعتمادها في مجلس ادارة المعهد.

مضمون التقرير

يحرص اعضاء لجنة التقويم و المراجعة الداخلية على الالتزام بالمراجعة السنوية لكل أنشطة المعهد للتأكيد على تحقيق رسالة المعهد و أهدافه الاستراتيجية في ضوء استيفاء معايير الاعتماد الوارد بدليل الاعتماد (الاصدار الثالث ٢٠١٥) الصادر عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم و الاعتماد من خلال متابعة الانشطة الواردة بالخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية و خطة العمل السنوية لوحدة ضمان الجودة كالآتي :

١. التخطيط الاستراتيجي

- النشر و الاعلان للرؤية و الرسالة و الاهداف الاستراتيجية من خلال الندوات و الملتصقات و الموقع الإلكتروني

- متابعة تنفيذ الخطة التنفيذية
- اعداد تقارير المتابعة الدورية واعتمادها من مجلس الادارة
- وعلى الرغم من ان وثيقة الخطة الاستراتيجية تتضمن على دراسة وافية للمخاطر وتحديد آليات التغلب عليها عند حدوثها، الا ان ما حدث مصاحبا لجائحة كورونا يعد من المخاطر الاستثنائية غير المتوقعة تماما، ليس فقط على مستوى المعهد بل على جميع مؤسسات التعليم و مؤسسات الدولة الاخرى و لما كانت الخطة التنفيذية تتمتع بالمرونة، و في اطار ملائمة الموارد البينية للوضع الراهن بالمعهد تم اضافة عدد من الانشطة التنفيذية خلال العام ٢٠١٩-٢٠٢٠ لمواجهة المستجدات لجائحة كورونا منها :-

- اعداد منصة تعليمية الكترونية للمعهد اغسطس ٢٠٢٠م
- اعتماد تطبيق نظام التعليم عن بعد للمقررات الدراسية الخاصة بالفصل الدراسي الثاني ٢٣/٣/٢٠٢٠م
- شراء واستخدام الادوات و التجهيزات الاحترافية لمكافحة العدوى و الحد من انتشار الفيروس بين العاملين و اعضاء هيئة التدريس و معاونيهم و كذلك الطلاب اثناء اجراءات الامتحانات النهائية لطلاب الفرقة الرابعة بالمعهد.
- تحديث استراتيجيات التدريس و التعلم و التقييم.
- تحديث توصيف البرنامج و المقررات الدراسية.
- التوعية و التثقيف لمنسوبي المعهد للتغلب على الآثار السلبية المترتبة على الجائحة.
- هذا بالاضافة الى انشاء وحدة الاختبارات و التصحيح لالكتروني.
- وانشاء وحدة المقررات الرقمية .

٢ : القيادة و الحوكمة

- للمعهد مجموعة من القيم موثقة في خطته الاستراتيجية المعتمدة، و لقد اعد المعهد وثيقة خاصة بالمبادئ و القيم الجوهرية (ميثاق الاخلاقيات)، تم اعتمادها من مجلس الادارة بجلسته رقم ٤٦ بتاريخ ٢٤/٢/٢٠١٨ و تم تحديث اعتمادها في مجلس القسم العلمي رقم ٩ بتاريخ ١٢/٨/٢٠١٩ و المجلس الاكاديمي رقم ٩ بتاريخ ١٩/٨/٢٠١٩ و مجلس ادارة المعهد رقم ٢٢ بتاريخ ٩/١٠/٢٠١٩ و تم اعلان هذا الميثاق على كافة الاطراف المعنية باستخدام الوسائل المتاحة (موقع المعهد الالكتروني - و ارسالها الى كافة الاطراف بالمعهد)
- لإدارة المعهد آليات معتمدة ومفعلة من اجل الوقاية او التعامل مع المشكلات من حيث تحديدها و ايجاد الحلول لها، و نظرا لظهور فيروس كورونا المستجد و ما نتج عنه من آثار سلبية على العملية التعليمية بالمعهد، تم تشكيل فريق لادارة هذه الازمة.
- قام هذا الفريق بالتعاون مع اعضاء لجنة الامن و السلامة و ادارة الازمات بالمعهد بمتابعة تنفيذ و تطبيق الاجراءات الاحترافية في ضوء توصيات منظمة الصحة العالمية و القرارات الوزارية للصحة و التعليم العالي، و ما اقر من قبل مجلس ادارة المعهد من اجراءات مثل :تطبيق اليات التباعد الجسدي و مراعاة المسافات الفاصلة بين الافراد داخل المباني و المنشآت (المكاتب الادارية - المعامل الطلابية و القاعات الدراسية)، تطبيق قرار مجلس الوزراء بشأن تناوب الحضور للعاملين، ارتداء ماسك الوجه (الكمامة)، استخدام المطهرات الكحولية السائلة للأفراد، تعقيم المباني و المنشآت، توفير البوابات المعقمة على مداخل المعهد، توفير اجهزة قياس الحرارة للأفراد، التوعية و التثقيف باستخدام الادلة الارشادية و الملصقات و المعلقات و موقع المعهد الالكتروني.
- و في اطار تطبيق نظام التعليم عن بعد (مجلس اكاديمي رقم ٣ بتاريخ ٢٣/٣/٢٠٢٠)، قامت ادارة المعهد باعداد المنصة التعليمية و تحديث اعتماد الهيكل التنظيمي للمعهد لانشاء وحدة الاختبارات و التصحيح الالكتروني.

و نظرا لما يتمتع به المعهد من توافر اجراءات معتمدة لحماية الملكية و النشر، اظهرت جائحة كورونا التزام الطلاب بها و مراعاة ذلك اثناء اعدادهم لتقارير الابحاث التي قاموا بتقديمها في الترم الثانى من العام، حيث خضعت هذه التقارير جميعها الى تطبيق قواعد الاقتباس و الانتحال العلمى عند التصحيح.

- قامت ادارة المعهد بتوفير جميع المعلومات الخاصة بالعملية التعليمية و التنظيمية و الارشادية بكل شفافية و مصداقية اثناء هذه الجائحة من خلال موقعها الالكتروني و ايضا مواقع التواصل الاجتماعى لطلابها، و كذلك الادلة الارشادية و الملصقات

- ومن اجل دعم روابط الشراكة المجتمعية و التعاون مع مؤسسات المجتمع في ظل جائحة كورونا، تم عقد العديد من اتفاقيات و بروتوكولات التعاون مع الوحدة المحلية لحي الكوثر، الشركة العربية للكرتون و شركة مصر النيل للصناعات البلاستيكية و اعتماد ذلك من المجالس الحاكمة

- و للتغلب على تبعيات جائحة كورونا خلال العام الدراسى القادم ٢٠٢٠/٢٠٢١، فقد اعتمد مجلس ادارة المعهد خطة مفصلة بالاجراءات التى سوف يتم تنفيذها خلال هذا العام .

٣: إدارة الجودة والتطوير

- نظم المعهد زيارة محاكاة لتقييم الوضع الراهن و الاستعداد للتقدم للاعتماد خلال شهر اغسطس ٢٠١٩ بقرار عميد المعهد بتاريخ ٢٠١٩/٧/٣ و تم مناقشة تقريرها و اعداد خطة للتحسين و التطوير فى ضوء ماورد بالتقرير من ملاحظات و اعتماد ذلك من المجلس الاكاديمى بجلسته رقم ٩ بتاريخ ٢٠١٩/٨/١٩

- قامت الوحدة خلال العام ٢٠٢٠/٢٠١٩ بتنفيذ العديد من الانشطة طبقا لخطتها السنوية المعتمدة بقرار مجلس الادارة ٢٠ بتاريخ ٢٠١٩/٩/١٤، بالاضافة الى الانشطة الاستثنائية فى ضوء التغلب على تبعيات جائحة كورونا، و جميعها مدونة بقواعد بيانات الوحدة.

- نظرا للمستجدات المصاحبة لجائحة كورونا و ما طرأ من تغيرات على المنظومة التعليمية و تطبيق الاجراءات الاحترازية، حرصت ادارة الجودة على القيام بالمهام و الاجراءات التالية :

- الاشراف و المتابعة على اعداد المنصة التعليمية للمقرارات الدراسية- متابعة تنفيذ البنية التكنولوجية الملانمة و الموارد التعليمية الاخرى

- متابعة اعداد المحتوى العلمى للمقررات فى صورة مواد الكترونية مع مراعاة معايير ضمان الجودة

- متابعة تنفيذ الارشادات الخاصة بعملية التقييم الطلابى المتمثلة فى اعداد التقارير البحثية لطلاب الفرق الدراسية حتى الثالثة و كذلك الامتحانات النهائية لطلاب الفرقة الرابعة.

- متابعة توفير مصادر التعلم للطلاب (المكتبة الرقمية و بنك المعرفة – محاضرات الفيديو التعليمى- الكتاب الجامعى).

- متابعة تنفيذ توصيات المنظمات الصحية فيما يخص التباعد الجسدى من حيث تقليل الطاقة الاستيعابية للمعامل و القاعات الدراسية اثناء امتحانات الفرقة الرابعة، مع التاكيد على الاستمرارية خلال العام القادم.

- اعداد التقرير السنوى للبرنامج الدراسى عن العام ٢٠٢٠/٢٠١٩ .

٤: أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

- بلغ اجمالى عدد اعضاء هيئة التدريس فى العام الاكاديمى ٢٠٢٠/٢٠١٩ عدد ٤٢ عضوا (منهم ٩ معينين ، ١ منتدبا كليا، و عدد ٣٢ منتدبا). بلغ عدد الحاصلين على اجازات عدد ٢ (بنسبة ٤,٨%)، و يكون اجمالى اعضاء هيئة التدريس على رأس العمل ٢٤ عضوا، و تكون نسبة اعضاء هيئة التدريس: الطلاب كنسبة ١:١٤٠ . بينما بلغت اعدا معاونى اعضاء هيئة التدريس ٧٤ (٨ معينين + ١٣١ محاضر)، و بالتالى تكون نسبة معاونى اعضاء هيئة التدريس: الطلاب كنسبة ١:٤٥ . بالاضافة الى تقديم المحاضرات النظرية خلال الفصل الدراسى الاول من العام

- ٢٠١٩/٢٠، فلقد شاركوا جميعاً في المحاضرات النظرية و تنفيذ برنامج الإرشاد الطلابي من خلال الساعات المكتبية المخصصة لكل منهم، و لقد ابدوا درجة رضا مرتفعة عن هذه الاعباء
- وفي اطار التغلب على تبعيات جائحة كورونا، حرصت ادارة المعهد على اعتماد خطة تدريبية لاجراءات هيئة التدريس و معاونيهم تضمنت التدريب في مجالات: البيئة الافتراضية للتعليم (القاعات- المعامل- المكتبات.) - معايير جودة التعلم الإلكتروني، الاجراءات الاحترازية، ادارة الازمات و الكوارث، هذا بالإضافة الى اساليب التقييم و التصحيح الإلكتروني
- تم تنفيذ الخطة و تدريب عدد من اعضاء هيئة التدريس و معاوني اعضاء هيئة التدريس .
- انشاء قناة يوتيوب للمعهد و كذلك منصة الكترونية للتعليم و تطبيق آليات التحول الرقمي. تمثلت فاعلية و مردود هذا التدريب في اعداد عدد ٢٣ مقرر دراسياً في الترم الثاني من العام الدراسي ٢٠١٩/٢٠٢٠ في صورة فيديو تعليمي، و كذلك تقييم الطلاب من تقارير البحوث الإلكترونية
- تم تقييم اداء السادة اعضاء هيئة التدريس و معاونيهم من خلال استمارة ورقية للتقييم بواسطة كل من عميد المعهد و رئيس مجلس القسم العلمي و رئيس مجلس ادارة المعهد، و استمارة الكترونية مع الطلاب. تم تحليل النتائج وكتابة تقرير عن النتائج و تم مناقشة نتائج التقييم مع السادة اعضاء هيئة التدريس و معاونيهم من خلال عقد لقاء معهم برئاسة عميد المعهد بتاريخ و تم عرض النتائج بصور نهائية على المجلس حيث تم اتخاذ الاجراءات اللازمة لتحسين مستوى الاداء مثل : التوسع في تنمية المهارات في مجال التدريس و التعلم و التقييم
- اعداد المقررات الإلكترونية - التصحيح الإلكتروني - تكنولوجيا المعلومات - اعداد برنامج لتقييم اداء اعضاء قسم المتابعة التعليمية .
- حرصت ادارة المعهد على استطلاع اراء السادة اعضاء هيئة التدريس و معاونيهم خلال العام ٢٠١٩/٢٠٢٠، و لقد كشفت نتائج الاستطلاع عن مستوى رضا مرتفع نحو: التعاون المثمر بين ادارة المعهد و اعضاء هيئة التدريس و الطلاب، الاستجابة السريعة من ادارة المعهد نحو توفير الاجهزة و المستلزمات لتطبيق الاجراءات الاحترازية للحفاظ على سلامة منسوبي المعهد من العدوى و منع التلوث و انتشار فيروس كورونا، الاهتمام بتطوير البنية التكنولوجية للبيئة التعليمية بالمعهد، اعتماد تطبيق نظام التعليم الهجين في العام الدراسي القادم ٢٠٢٠/٢٠٢١، دعم وحدة الاختبارات الإلكترونية بالبرامج و الاجهزة و المعدات اللازمة لتأدية مهامها.
- ٥: الجهاز الإداري

- حرصت ادارة المعهد على الحفاظ على صحة منسوبي المعهد من اعضاء الجهاز الاداري، حيث تم تطبيق القرارات الوازية الخاصة بالتباعد الجسدي و تقسيم اعضاء الجهاز الاداري الى مجموعات عمل تتناوب الحضور فيما بينها لقيام بالمهام و الاعباء الوظيفية بما يضمن حسن سير العمل الاداري بالمعهد، مع الترخيص للمصابين و المخالطين بعدم الحضور الى مقر المعهد.
- تم اعتماد الخطة التدريبية عن العام ٢٠١٩/٢٠٢٠ للعاملين بالمعهد من مجلس الادارة رقم ٣ بتاريخ ٢٩ / ٢ / ٢٠٢٠. و نظراً لتبني المعهد اجراءات التحول الرقمي، فلقد تضمنت الخطة تدريب اعضاء الجهاز في مجال تكنولوجيا الاتصال، التدريب على استخدام برامج التشغيل الجديدة لادارة الحاسب الالى في مجال شئون الطلاب و الخريجين، المخازن، الحسابات، كيفية التعامل مع المنصة التعليمية، هذا بالإضافة الى تطبيق الاجراءات الاحترازية لجائحة كورونا .
- تم تقييم اداء العاملين خلال العام ٢٠١٩/٢٠٢٠ من خلال استمارة استطلاع تتضمن على مؤشرات مثل: جودة و دقة العمل و مدة الانجاز، تحقيق الاهداف الاستراتيجية للمعهد، الصفات الشخصية و تحمل المسؤولية، مهارات الاتصال و المهارات الاشرافية، الالتزام بتطبيق الاجراءات الاحترازية و آليات الحفاظ على الصحة، و غيرها
- تم مناقشة نتائج هذه الاستبانات مع العاملين. و من اجل تحسين الاداء و معالجة القصور، سوف يتم التوسع في تنفيذ دورات تدريبية لتنمية القدرات في مجال تكنولوجيا الاتصال و المعلومات، و تطبيق منظومة التحول الرقمي (وثيقة رقم م/٥٦).

- تم استطلاع آراء السادة اعضاء الجهاز الادارى عام ٢٠٢٠/٢٠١٩ من خلال استمارة استطلاع، حيث اظهرت النتائج مستوى مرتفع من الرضا حول اهتمام ادارة المعهد بتوفير الاجهزة و المستلزمات اللازمة لتطبيق الاجراءات الاحترافية لجائحة كورونا- و السماح بتناوب العمل بين اعضاء الجهاز الادارى في ضوء التوصيات الصحية و الوزارية. بينما ابدى بعض اعضاء الجهاز احتياجهم الى توفير برامج كمبيوتر متخصصة لانجاز الاعمال في مجال شئون الطلاب، و شئون العاملين، و المخازن، الخ. و لتعظيم الاستفادة من التغذية الراجعة من هذا الاستطلاع تم شراء و توفير البرامج و الاجهزة اللازمة

٦: الموارد المالية والمادية

- لقد بلغت الزيادة في الموارد المالية للمعهد خلال العام ٢٠٢٠/٢٠١٩ نسبة ٥% عن العام ٢٠١٨/٢٠١٩. تم تمويل تنفيذ الانشطة من الموارد المالية المخصصة من ادارة المعهد و ذلك في اطار الخطة الاستراتيجية المعتمدة، هذا بالاضافة الى ما تم اضافته من انشطته خلال الترم الثانى من العام الاكاديمى ٢٠٢٠/٢٠١٩ للتغلب على تبعيات جائحة كورونا. و لقد بلغ اجمالى المنصرف خلال هذا العام مبلغا و قدره ٢,٦٢٣,٩٩٥,٩٥.

- حرصت ادارة المعهد على وضع برنامج متكامل لتنفيذ قرارات رئيس مجلس الوزراء و مجلس الادارة فيما يخص تطبيق الاجراءات الاحترافية لجائحة كورونا مثل: تشكيل فريق لادارة ازمة تبعيات جائحة كورونا، مناوبة الحضور للعمالة الادارية، التعامل مع المصابين و المخالطين، التباعد الجسدى بين الافراد اثناء الجائحة، تزويد المباني و المنشآت و القاعات الدراسية و المعامل الطلابية بالوسائل الارشادية و المطهرات، كما اهتمت ادارة المعهد بمتابعة اجراء الصيانة الدورية للمباني و المنشآت و الاجهزة و المعدات و اجراءات الامن و السلامة، للتاكيد على جاهزيتها التامة للتغلب على الآثار السلبية لجائحة كورونا.

- و في ضوء اتمام تنفيذ هذا البرنامج تم شراء الاجهزة و المعدات و المستلزمات الخاصة بالتطهير و التعقيم و كاشفات الحرارة و تدريب منسوبي المعهد في مجال تطبيق الاجراءات الاحترافية (٥٠,٢٣٠,٠٠٠ جنيها)، التوعية و التنقيف بالمعلقات و الملصقات و الادله الارشادية حول فيروس كورونا و ضمان (٦٧,٨٠٠ جنيها)، الصيانة و التطوير لمباني و منشآت المعهد و البيئة التعليمية (١,١٦٦,٦٠٤) ، و اجراءات الامن و السلامة و كذلك تطوير العيادة الطبية و صناديق الاسعافات الاولى (٦٣,٧٣٧,٩٥ جنيها) .

- اهتمت ادارة المعهد بتطوير وسائل الاتصال و النظم التكنولوجية لتحقيق الملائمة مع الانشطة الاكاديمية و العمليات الادارية

- زيادة عدد خطوط الربط المعهد مع شبكة الانترنت ، تحديث الاشتراك السنوى لخطوط الانترنت ، اعداد شبكة اتصال لاسلكية بالمعهد و اعداد منصة تعليمية

- تحديث شبكة الاتصال الداخلى بالمعهد (مبلغا و قدره ٦٠٥,٢٣١ جنيها)

- تحديث الوسائل التكنولوجية (١٦٢,٧٨٢,٠٠٠ جنيها).

- و حرصت ادارة المعهد على استمرارية تطوير العمل بالمكتبة الرقمية و بنك المعرفة من خلال تجديد الاشتراك السنوى مع المجلس الاعلى للجامعات (مبلغا و قدره ١٥,٠٠٠ جنيها) للتغلب على الآثار السلبية لجائحة كورونا .

- و لقد حرصت ادارة المعهد على استطلاع آراء الاطراف المختلفة حول مدى ملائمة الموارد و الاجراءات المتخذة و كفايتها لمزاولة الانشطة في ضوء التغلب على تبعيات جائحة كورونا، و كشفت تحليل النتائج عن توافر و ملائمة الموارد لتنفيذ العمليات المتنوعة بالمعهد .

٧: المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية

- بناء على على التغذية الراجعة من تقرير زيارة المحاكاة و التي تمت بالمعهد خلال شهر اغسطس ٢٠١٩، تم اعداد و اعتماد خطة للتحسين و التطوير متضمنة على الاجراءات التصحيحية التالية:
- تعديل توصيف البرنامج التعليمي و مقرراته الدراسية، و اعادة عرضه على لجنة من المراجعين الخارجين خلال شهر اكتوبر ٢٠١٩، حيث تم الاستفادة مما جاء بتقرير لجنة المراجعين حول مراجعة المصفوفات و خرائط المنهج و تصويب الصياغة الاجرائية لبعض نواتج التعلم المستهدفة في المقررات. و لقد تم تحديث اعتماد توصيف البرنامج التعليمي و مقرراته الدراسية للمرة الثانية من المجلس العلمي رقم ١٢ بتاريخ ٢٠١٩/١١/١١ و المجلس الاكاديمي رقم ١٢ بتاريخ ٢٠١٩/١١/١٨ و مجلس الادارة رقم ٢٦ بتاريخ ٢٠١٩/١١/٢٦، حيث تم تطبيقه و العمل به خلال العام الاكاديمي ٢٠٢٠/٢٠١٩.
- تم اعداد التقرير السنوي للبرنامج التعليمي عن العام ٢٠٢٠/٢٠١٩ عقب الانتهاء من ظهور النتيجة، و تم مناقشة و اعتماد نتائج مناقشة التقرير مع الاطراف المختلفة في كل من مجلس القسم العلمي و المجلس الاكاديمي و مجلس ادارة المعهد. و في ضوء تعظيم الاستفادة من هذه النتائج، تم اتخاذ الاجراءات التنفيذية اللازمة لتطوير اساليب التدريس و التعلم و التقويم في المقررات الدراسية لتتوافق مع نظام التعلم الالكتروني و كذلك دعم البنية التكنولوجية اللازمة لتطبيق نظام التعلم الهجين المزمع تطبيقه خلال العام الاكاديمي القادم ٢٠٢٠/٢٠٢١.
- بناء على مخاطبة الوزارة للمعهد بتاريخ ٢٠١٩/٨/١٤ بضرورة تطبيق التعليم الهجين، و افقت المجالس الحاكمة بالمعهد على تطبيق العمل بهذا النظام اعتبارا من العام ٢٠٢٠/٢٠٢١ (مجلس اكايمي بتاريخ ٢٠٢٠/٨/٢٢، مجلس ادارة رقم ١٩ بتاريخ ٢٠٢٠/٨/٢٩). و طبقا لذلك، تم تطوير توصيف البرنامج التعليمي و مقرراته الدراسية من حيث اضافة اساليب جديدة للتدريس و التعلم و التقويم تتماشى مع اسلوب التعلم الالكتروني. تم مراجعة البرنامج بواسطة فريق المراجعة الداخلية لوحدة ضمان الجودة بالمعهد للتأكيد على مدى ملائمة الاساليب المضافة للتدريس و التعلم و التقويم في تحقيق نواتج التعلم المستهدفة، التأكيد على استيفاء متطلبات تحقيق المعايير الاكاديمية و كذلك تطوير مصفوفة البرنامج و خرائط المنهج للمقررات الدراسية و تم عرضة على السيد الاستاذ الدكتور عميد كلية التجارة بسوهاج كمراجعا خارجيا للتأكيد على مدى توافقه مع تطبيق اجراءات و معايير ضمان الجودة في نظام التعليم الهجين، و تم الاستفادة من التغذية الراجعة لمراجعة خرائط المنهج في بعض المقررات لزيادة الملائمة بين المحتوى العلمي للمقررات و نواتج التعلم المستهدفة مع اساليب التدريس و التعلم و التقويم.

٨: التدريس والتعلم و التقويم

- تم تطوير الاستراتيجية و اعتماد التعلم عن بعد كنظام تعليمي للاستمرار في تقديم المقررات الدراسية في الفصل الدراسي الثاني للعام ٢٠١٩ / ٢٠٢٠ و في ضوء تطبيق ذلك، تم الموافقة من قبل المجالس الحاكمة بالمعهد
- عقد ورشة عمل لتدريب اعضاء هيئة التدريس على استيفاء متطلبات استخدام نظام التعليم عن بعد (استخدام الفيديو التعليمي مصحوبا بالعروض الالكترونية للمحتوى و الانشطة التعليمية التي تتوافق مع تحقيق نواتج التعلم المستهدفة الواردة بالمقررات).
- للتأكيد على تطبيق الاستراتيجية، تم اعداد ٢٣ مقرا الكترونيا في الفصل الدراسي الثاني، و بلغ عدد المحاضرات الالكترونية لطلاب الفرق الدراسية المختلفة بالمعهد ١٤٢ بواقع يتراوح بين ٦-٩ محاضرة في التعليم عن بعد، هذا بالاضافة الى المحاضرات (٣-٤ محاضرات) التي تمت وجها لوجه في الفصل الدراسي الاول قبل ١٥ مارس ٢٠٢٠.

- و لقد تم تقييم الطلاب المقيدون خلال العام ٢٠٢٠/٢٠١٩ في الفرق الدراسية حتى الثالثة في ضوء القرارات و التعليمات الوزارية التي صدرت كالية للتغلب على تبعيات جائحة كورونا، حيث تم احتساب الدرجات الكلية للمقرر على ما يقدمه الطالب من تقارير بحثية فقط في كل مقرر، و تم التعامل مع النتيجة في ضوء معيار (ناجح -راسب). اما طلاب الفرقة الرابعة فقد تم تقييمهم في ضوء نتائج الامتحان النظري و امتحان العملي و كذلك الانشطة و الفعاليات (اعمال السنة) التي قام بها الطالب خلال الاسابيع السابقة لتطبيق نظام التعليم عن بعد (المجلس العلمي رقم ٧ بتاريخ ٢٠٢٠/٦/١٧ - المجلس الاكاديمي رقم ٧ بتاريخ ٢٠٢٠/٦/٢٢ - مجلس الادارة رقم ١٨ بتاريخ ٢٠٢٠/٨/١٥).
- و لاتمام الامتحانات النظرية و العملية لطلاب الفرقة الرابعة، تم تقسيم اللجان بما يحافظ على تطبيق الاجراءات الاحترازية لجائحة كورونا حيث بلغ عدد الطلاب الممتحنين بكل مدرج/فصل عدد ٣٠ في الامتحانات النظرية بينما بلغ عدد ١٠ طلاب في المعمل .
- قام السيد الاستاذ الدكتور عميد المعهد بتشكيل لجنة لزيارة مقار الكنترولات و مراجعتها في ضوء المعايير الاسترشادية الصادرة عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم و الاعتماد من حيث تحديد الاستيفاء و عدم الاستيفاء لعناصر التقييم، و تم ارسال تقرير اللجنة الى السادة رؤساء الكنترولات لاجراء التحسين و التطوير.
- حرصت ادارة المعهد على اتمام التدريب الميداني خلال الفصل الدراسي الاول من العام ٢٠٢٠/٢٠١٩ لطلاب الفرقة الثالثة في المقررات المخصصة للتدريب (قواعد البيانات٢)، و كذلك لطلاب الفرقة الرابعة في مقرر (نظم دعم القرار)، و ذلك في مواقع العمل المختلفة مثل : الشركة العربية للكروتون، الوحدة المحلية لحي الكوثر، شركة آمون للغازات، شركة النيل للبلاستيك، ديوان عام محافظة سوهاج، بالاضافة الى التدريب داخل المعهد. بلغ عدد الطلاب المتدربون 272 طالبا (الفرقة الثالثة) و عدد 112 طالبا (الفرقة الرابعة). تم تقييم فاعلية التدريب بواسطة الطلاب حيث تم البدء في اجراءات التحسين و التطوير .
- تم استطلاع اراء الطلاب حول تطبيق استراتيجيات التدريس و التعلم و التقويم بالاضافة الى المقومات الاخرى للبيئة التعليمية، و كشفت نتائج الاستبانة عن مستو عال من الرضا لدى الطلاب (وثيقة رقم م٧/٨) . لقد حرصت ادارة المعهد على اعداد جداول الامتحانات و تشكيل لجان الكنترول، بالاضافة الى تتبع نتائج الطلاب من خلال اعداد تقرير شامل عن نتائج الطلاب خلال العام ٢٠١٩/٢٠٢٠، و تم عرض التقرير على كل من المجلس العلمي و المجلس الاكاديمي للمناقشة و اعداد خطة للتطوير و التحسين.

٩: الطلاب والخريجون

- بلغ عدد الطلاب المقبولين للدراسة بالمعهد خلال العام ٢٠١٩ / ٢٠٢٠ عدد ٩٨٢ طالبا و اجمالى الطلاب المقيدون للدراسة بالمعهد ٣٣٧٨ و قد بلغ عدد الطلاب المحولين من المعهد ٣٩ طالبا بينما المحولين الى المعهد ٧٣ طالبا و قد التحق بالمعهد خلال نفس العام من الطلاب الوافدين عدد واحد طالب فقط عراقي الجنسية .
- اهتمت ادارة المعهد بدعم الطلاب صحيا خلال عام ٢٠١٩/٢٠٢٠ من حيث تطبيق الاجراءات الاحترازية لجائحة كورونا و التي تمثلت في التوعية - توفير المتطلبات و المستلزمات الخاصة بالتقييم و التطهير و الاسعافات الاولية، و كذلك قدم المعهد دعما ماليا و اجتماعيا للطلاب خلال هذا العام بلغ
- و اهتمت ادارة المعهد باستطلاع اراء الطلاب حول اوجه الدعم المقدمة و كانت النتائج مرضية
- و نظرا لما استجد في الفصل الدراسي الثاني من هذا العام من اثار لجائحة كورونا، فبالاضافة الى الريادة الطلابية فقد اهتم المعهد بتوجيه الدعم و الارشاد نحو ضرورة استخدام استراتيجيات التعلم عن بعد من حيث كيفية استخدام قناة المعهد على اليوتيوب، كيفية اعداد تقارير البحوث و تقديمها للتقييم، كيفية اعداد مشروعات التخرج.

- و لقد حرصت ادارة المعهد على عقد اللقاء التعريفى مع الطلاب الجدد في بداية الفصل الدراسى الاول لمناقشة موضوعات متنوعة حول البرنامج التعليمى و الانشطة الصفية و اللاصفية
- من اجل التوجيه المهنى للطلاب خلال العام ٢٠١٩/٢٠٢٠، تم في الفصل الدراسى الاول عقد معرض لريادة الاعمال الطلابية في مجال الرسم على الزجاج.
- و من اجل التعرف على التوجهات المهنية لسوق العمل فقد تم دعوة ممثلى المؤسسات المجتمعية لجلسة حوار بمقر المعهد .
- حرصت ادارة المعهد على تقدير التميز للطلاب المتفوقين خلال العام ٢٠١٩/٢٠٢٠ بتسليمهم شهادات تقدير، و ماديا بمنحهم مكافأة مالية و للطلاب المتعثرين، تم عقد عدد من المجموعات للطلاب المتعثرين في المقررات الدراسية و تم استطلاع اراء الطلاب حول ذلك و كانت النتائج مرضية
- مشاركة الطلاب فى المجالات ذات الصلة وذلك من خلال تمثيلهم فى بعض المجالس الرسمية مثل مجلس وحدة ضمان الجودة و اللجان المنبثقة عنه، اتحاد الطلاب و مجلس ادارة الوحدات ذات الصلة بالانشطة الطلابية مثل وحدة التنمية المهنية و ريادة الاعمال ، عضوية لجنة الشكاوى و المقترحات، و يسمح لهم بالمشاركة و ابداء الرأى وتقديم المقترحات حول الموضوعات المتنوعة التى يتم مناقشتها، و يتم الاستفادة من آرائهم فى التطوير و التحسين .
- اعتماد خطة للانشطة الطلابية عن العام ٢٠١٩/٢٠٢٠
- حرصت ادارة المعهد على تنفيذ خطة للانشطة الطلابية للطلاب من ذوى الاحتياجات الخاصة تضمنت هذه الخطة على عدد ٥ انشطة متنوعة في مجالات رياضية و اجتماعية تم تنفيذ عدد ٣ أنشطة منها في الفصل الدراسى الاول، و قد شارك في تنفيذها عدد ١٠ من هؤلاء الطلاب
- تم قياس آراء الطلاب و استطلاع مستوى رضاهم الكترونيا و ورقيا حول (سياسة القبول والتحويل / الارشاد و الدعم الدعم الطلابي / أساليب التدريس و التعلم / التسهيلات المادية للتعلم / الأنشطة الطلابية / التدريب الميداني / أسلوب المعاملة / طرق التقويم / وغيرها) و كانت النتائج مرضية
- اقام المعهد حفلا للطلاب المتفوقين دفعة ٢٠١٨/٢٠١٩ و ذلك خلال الفصل الدراسى الاول من العام ٢٠١٩/٢٠٢٠ ، حيث تم دعوتهم مع ذويهم و تم توزيع شهادات التكريم عليهم و اقامة حفل على هامش هذا التكريم .
- قامت وحدة متابعة الخريجين باستطلاع اراء الخريجين الكترونيا و ورقيا للتعرف على مستوى رضاهم مما يقدمه المعهد من خدمات و كذلك للتعرف على مقترحاتهم نحو تطوير الاداء
- و من اجل التنمية المهنية للخريجين، تم تدريب عدد من خريجي المعهد على مهارات سوق العمل – مهارات المقابلة الشخصية – مهارات اعداد السيرة الذاتية ، اعداد قواعد البيانات، التواصل الفعال، الخ. و لقد شارك فى هذا التدريب عدد ١٧٦ من الخريجين .

١٠ : البحث العلمى والأنشطة العلمية

- فى ظل جائحة كورونا، اهتمت ادارة المعهد بمتابعة تنفيذ الخطة و الانتاج البحثى لها و اتمام الدراسات العليا حيث:
- تم نشر عدد ٣ من البحوث العلمية فى المجلات الدورية المحكمة
- تم مشاركة منسوبي المعهد (معاوى اعضاء هيئة التدريس و الطلاب) فى اللقاء العلمى لقمة تكنى لريادة الاعمال و الذى عقد بمكتبة الاسكندرية فى سبتمبر ٢٠١٩

- تم مشاركة منسوبي المعهد فى المؤتمر الدولى الثالث لادارة المنظمات الصناعية و الخدمية و المقام بالگردقة فى اكتوبر ٢٠١٩ .
- تم تسجيل لعدد من معاونى اعضاء هيئة التدريس لاتمام الحصول على درجة الماجستير فى كل من الاكاديمية البحرية و كلية التجارة بجامعة سوهاج.
- تم ايفاد احد معاونى اعضاء هيئة التدريس للحصول على الدكتوراه فى مجال ادارة الاعمال من جامعة العلوم و التكنولوجيا ببيكين - جمهورية الصين.
- دعم تنوع مصادر المعرفة لاجراء البحث العلمى من خلال تجديد اشتراك المكتبة الرقمية بشبكة المجلس الاعلى للجامعات .
- كما حرصت لجنة اخلاقيات البحث العلمى بالمعهد على اجراء اللقاءات الدورية لها لمناقشة الموضوعات المتنوعة و الخاصة باعمال التسجيل للدراسات العليا، و حضور المؤتمرات، و النشر العلمى، الخ .
- دعم الباحثين فى عملية النشر العلمى و حضور المؤتمرات العلمية و كذلك اثناء حركة الابتعاث الى الدول الاجنبية .

١٢: المشاركة المجتمعية و تنمية البيئة

- حرصت ادارة المعهد على اعداد خطة لخدمة المجتمع و تنمية البيئة و ذلك لتحقيق اهداف المجتمع و رسالته، تم اعتمادة من مجلس ادارة المعهد رقم ٢٠ بتاريخ ١٤ /٩ /٢٠١٩
- تضمنت الخطة على عدد ١٧ نشاطا فى مجالات متنوعة من خدمة المجتمع و تنمية البيئة. بلغ عدد الانشطة التى تم تنفيذها حتى بداية تطبيق الاجراءات الاحترازية لجائحة كورونا فى مارس ٢٠٢٠ ما نسبته ٦٥% من اجمالى الانشطة الواردة بالخطة .
- شاركت لجنة خدمة المجتمع و تنمية البيئة بالمعهد فى ورشة العمل التى تم تنفيذها من حى الكوثر.
- عقد لقاءات بمقر المعهد مع ممثلى المؤسسات المجتمعية للاستفادة من ارائهم و التعرف على مستوى رضاهم عن أنشطة المعهد، و ذلك خلال شهر فبراير و بداية شهر مارس ٢٠٢٠ .
- و لاستمرارية الانشطة فى مجال خدمة المجتمع و تنمية البيئة مع ممثلى القطاعات المجتمعية فى ظل جائحة كورونا، فلقد انشأ المعهد مجموعة على الواتس آب و ذلك لمناقشة الموضوعات المختلفة حول الاجراءات الاحترازية لجائحة كورونا، و ما قام به المعهد من اجراءات وقائية لحماية منسوبيه، و كذلك طرق التعرف على الاصابة و الوقاية منها .
- كما شارك المعهد كمؤسسة تعليمية فى جلسة التشاور العامة بشأن برنامج التنمية المحلية و التى تم تنظيمها من قبل رئاسة حى الكوثر خلال شهر نوفمبر ٢٠٢٠ .
- ابرام العديد من اتفاقيات التعاون مع الهيئات و المؤسسات المجتمعية المختلفة ومنها اتفاقية التعاون مع الشركة العربية للكرتون و شركة مصر النيل للصناعات البلاستيكية و الوحدة المحلية لحي الكوثر و الغرفة التجارية بسوهاج و جمعية الصحابة بسوهاج و جهاز المشروعات الصغيرة و المتوسطة .
- تنفيذ ورشة عمل حول المشروعات الصغيرة و متناهية الصغر بمقر المعهد بالتعاون مع ديوان عام محافظة سوهاج فى شهر اكتوبر ٢٠١٩
- تنفيذ ورشة عمل حول المشروعات الصغيرة و متناهية الصغر بمقر المعهد بالتعاونم بنك القاهرة نوفمبر ٢٠١٩

- تنفيذ اللقاء الاجتماعي لطلبة وطالبات المعهد وطلبة وطالبات المعهد العالي للعلوم الادارية بسوهاج.
- تنفيذ حملة التبرع بالدم بالتعاون مع بنك الدم الاقليمي بسوهاج.
- تنفيذ زيارة دار المسنين بسوهاج خلال شهر ديسمبر ٢٠١٩
- زيادة مشاركة ممثلى المجتمع في المجالس و اللجان الخاصة بالمعهد
- عقد ملتقا التوظيف للخريجين وحفل الخريجين السنوي

نقاط القوة :

- تحديث الموقع الالكتروني للمعهد .
- توافر تقرير معتمد عن متابعة انجاز الانشطة بالخطة الاستراتيجية
- وجود آليات مفعلة فاعلة لنشر الوعي بالأخلاقيات ومراقبة تطبيقها.
- توافر دليل معتمد لحماية الملكية الفكرية وحقوق التأليف والنشر.
- ارتفاع مستوى الوعي لدى الاطراف المعنية بحقوق الملكية الفكرية والنشر
- ملائمة تخصصات اعضاء هيئة التدريس مع المقررات الدراسية
- توافر آليات معتمدة و مفعلة لتقييم اداء اعضاء هيئة التدريس و معاونيهم.
- ارتفاع مستوى الرضا لدى اعضاء هيئة لتدريس و معاونيهم
- توافر اجراءات الدعم والرعاية من قبل الادارة لتنفيذ أنشطة ضمان الجودة
- توافر خطة أنشطة سنوية لوحدة ضمان الجودة
- توافر اجتماعات دورية لمجلس ادارة وحدة الجودة ولجانها التنفيذية
- توافر تقرير لزيارة محاكاة من المراجعين النظراء
- توافر آليات للمسائلة والمحاسبة
- توافر قواعد البيانات الورقية والالكترونية
- توافر آليات مفعلة لتقييم اداء اعضاء هيئة التدريس والجهاز الإداري.
- ملائمة اعداد و تخصصات العاملين بالجهاز الإداري مع حجم و طبيعة الأنشطة بالمعهد و كذلك النسب المرجعية المعمول بها.
- توافر خطة تدريبية معتمدة ومفعلة في ضوء تلبية الاحتياجات الفعلية لأعضاء الجهاز الإداري.
- توافر آليات لمتابعة تقييم فاعلية التدريب و مردودة على رفع مستوى الاداء للعاملين.
- توافر نظام معتمد و فعال لتقييم اداء اعضاء الجهاز الإداري يتضمن معايير موضوعية .
- يتم الاستفادة من نتائج التقييم في وضع الاجراءات الملازمة لرفع مستوى الاداء بالمعهد.
- توافر نظام فعال لاستطلاع اراء العاملين و يتم الاستفادة من نتائج تطبيقه في اتخاذ اجراءات للتحسين و التطوير لرفع مستوى الرضا لديهم.
- زيادة مساحة المكتبة و الاشتراك في المكتبة الرقمية
- توافر خطة للإخلاء و تنفيذ سيناريوهات لها
- التوسع في التدريب على اجراءات الامن و السلامة والصحة المهنية
- توافر تقرير سنوي للبرنامج و المقررات الدراسية
- توافر استراتيجيات التدريس و التعلم و التقويم محدثة في ضوء مناقشة نتائج الطلاب و في ضوء الوضع الرهان.
- توافر اجراءات موثقة و مفعلة لتنمية مهارات التعلم الذاتي و مهارات التوظيف لدى الطلاب
- استحداث برامج تدريبية مفعلة للطلاب للتأكيد على تحقيق نواتج التعلم المستهدفة للبرنامج
- توافر الاجراءات العادلة و الموثقة و المفعلة و المعلنة لقبول و تحويل الطلاب .

- توافر نظام متكامل و فعال و معطن لدعم الطلاب صحيا و اجتماعيا وماليا.
- توافر آليات موثقة و مفعلة لتقديم الخدمات لذوى الاحتياجات الخاصة و دعم ادماجهم في المجتمع الطلابي.
- يشارك الطلاب بفاعلية في المجالس و اللجان التنفيذية ذات الصلة
- توافر الموارد اللازمة لدعم الانشطة الطلابية
- توافر اجراءات موثقة لتعزيز الاستفادة من اراء الطلاب في التطوير و التحسين
- توافر اجراءات وثقة و مفعلة لمتابعة الخريجين و التواصل معهم و تقديم الخدمات المتنوعة
- توافر الليات و اجراءات موثقة و مفعلة لتقديم برامج للتنمية المهنية و التعليم المستمر للخريجين وفقا لاحتياجات و تطورات سوق العمل.
- توافر آليات لتظلم الطلاب من النتائج و وكذلك تعارض المصالح
- توافر آليات لقياس مستوى رضا الطلاب عن الانشطة والخدمات المقدمة .
- توافر الليات لتطبيق العمل بالإرشاد الطلابي و الساعات المكتبية
- توافر آليات لتشجيع الباحثين على تنفيذ البحث العلمي و النشر و المشاركة في المؤتمرات و الانشطة العلمية الاخرى
- ارتفاع معدل النشر لنتائج البحث العلمي
- ابرام العديد من اتفاقيات التعاون مع مؤسسات المجتمع
- توافر برامج مفعلة للتوعية و لتقديم الخدمات المجتمعية و تنمية البيئة.
- توافر تقارير دورية حول دور المعهد في خدمة المجتمع و تنمية البيئة .
- توفير خادم لحفظ البيانات و المعلومات
- التوسع في توفير بريد الالكترونى مفعل للطلاب و اعضاء هيئة التدريس.
- توافر تجهيزات لدعم التعلم الالكترونى و اعداد المادة التعليمية الالكترونية (وحدة اعداد المقررات الرقمية مجهزة، وحدة الاختبارات و التصحيح الالكترونى معامل الحاسب الالى ، برامج تشغيل - وجود معامل الحاسب الالى/تكنولوجيا المعلومات – المنصة التعليمية،
- تطبيق العمل باستخدام الفصول الافتراضية (تعلم متزامن) و كذلك غير المتزامن (تسجيل صوتي/فيديوهات مسجلة لشرح الدروس
- اتاحة المواد التعليمية على المنصة التعليمية في صورة ملفات نصية – فيديو – ملفات صوتية مسجله، الخ
- تعزيز الاستفادة من الادوات المتاحة على المنصة مثل وسائل النقاش و التواصل مع الطلاب و تفاعلهم Student Engagement مثل : Forums, Chats, Discussion rooms ،
- الاستفادة من وسائل المتابعة و اعداد التقارير لمتابعة و اداء و تفاعل و حضور الطلاب الكترونيا
- توفير لجنة متخصصة بقسم تكنولوجيا المعلومات بالمعهد لتقديم الدعم الفنى فى مجال الاستخدام على المنصة
- تدريب اعضاء هيئة التدريس على استخدام المنصة التعليمية و نظم التعلم عن بعد و وضع الاختبارات و التقييم و التصحيح الالكترونى
- تدريب الطلاب على استخدام المنصة و كيفية التعامل و الاستفادة منها فى عملية التعلم
- توفير بريد الكترونى لتلقى الشكاوى و المقترحات من الطلاب و ما يختص بالإرشاد الطلابي
- اعداد بنوك الاسئلة الالكترونية و توفير اختبارات الكترونية لقياس انجاز الطلاب باساليب متنوعة منها الاختيار من متعدد ، و الصح و الخطأ، الاسئلة المقالية.
- اتاحة التصحيح الالكترونى من خلال وحدة التصحيح الالكترونى بالكلية او المنصة التعليمية
- تدريب عدد من خريجي المعهد على مهارات سوق العمل – مهارات المقابلة الشخصية – مهارات اعداد السيرة الذاتية ، اعداد قواعد البيانات، التواصل الفعال، الخ. و لقد شارك فى هذا التدريب عدد ١٧٦ من الخريجين .

- اتمام التدريب الميداني خلال الفصل الدراسي الاول من العام ٢٠٢٠/٢٠١٩ لطلاب الفرقة الثالثة في المقررات المخصصة للتدريب (قواعد البيانات ٢)، و كذلك لطلاب الفرقة الرابعة في مقرر (نظم دعم القرار)
- دعم البنية التكنولوجية اللازمة لتطبيق نظام التعلم الهجين المزمع تطبيقه خلال العام الاكاديمي القادم ٢٠٢٠/٢٠٢١.
- زيادة عدد خطوط الربط المعهد مع شبكة الانترنت ، تحديث الاشتراك السنوي لخطوط الانترنت ، اعداد شبكة اتصال لاسلكية بالمعهد و اعداد منصة تعليمية
- تحديث شبكة الاتصال الداخلي بالمعهد
- تحديث الوسائل التكنولوجية
- التوسع في تنمية المهارات في مجال التدريس و التعلم و التقويم و اعداد المقررات الالكترونية - التصحيح الالكتروني - تكنولوجيا المعلومات - اعداد برنامج لتقييم اداء اعضاء قسم المتابعة التعليمية .
- اعداد المنصة التعليمية و تحديث اعتماد الهيكل التنظيمي للمعهد لانشاء وحدة الاختبارات و التصحيح الالكتروني ووحدة اعداد المقررات الرقمية
- ابرام العديد من اتفاقيات التعاون مع الهيئات والمؤسسات المجتمعية المختلفة ومنها اتفاقية التعاون مع الشركة العربية للكرتون وشركة مصر النيل للصناعات البلاستيكية والوحدة المحلية لحي الكوث والغرفة التجارية بسوهاج وجعية الصحابة بسوهاج وجهاز المشروعات الصغيرة والمتوسطة .
- تنفيذ ورشة عمل حول المشروعات الصغيرة و متناهية الصغر بمقر المعهد بالتعاون مع ديوان عام محافظة سوهاج .
- تنفيذ ورشة عمل حول المشروعات الصغيرة و متناهية الصغر بمقر المعهد بالتعاون مع بنك القاهرة .
- زيادة مشاركة ممثلى المجتمع في المجالس و اللجان الخاصة بالمعهد
- عقد ملتقا التوظيف للخريجين وحفل الخريجين السنوي .
- اعتماد خطة لتنمية الموارد.

نقاط عدم الاستيفاء :

- عدم تطبيق العمل بالتصحيح الإلكتروني.
- ضعف الاستفادة من التغذية الراجعة من استطلاعات الراي للأطراف المختلفة
- ضعف اجراءات التعزيز المتبعة لزيادة تنوع الموارد المالية بالمعهد
- حيود النسبة المقررة لأعضاء هيئة التدريس الى الطلاب عن النسب المرجعية
- ضعف فاعلية الاساليب المستخدمة في نشر المعلومات
- انخفاض مستوى الوعي بالمعايير الاكاديمية المرجعية بين الطلاب

خطة التطوير والتحسين

مقترح التحسين	الانشطة التنفيذية	فترة التنفيذ	مسئولية التنفيذ	مؤشرات النجاح
وضع اليات لاستخدام الاساليب الفاعلة في نشر	الاستخدام الامثل للأساليب المحددة لنشر	خلال العام الدراسي	فريق معيار الموارد/ قسم تكنولوجيا الاتصال	زيادة فاعلية اساليب النشر

المعلومات	المعلومات	المعلومات	المعلومات
التوسع في تنفيذ الفعاليات لرفع مستوى الوعي بالمعايير الأكاديمية المرجعية بين الطلاب	تنفيذ ندوات تثقيفية للطلاب اعداد المقصوصات الورقية توعية الطلاب داخل قاعات الدرس تنشيط اللجنة الثقافية لعقد الفعاليات للتوعية بالمعايير	خلال العام الدراسي	فريق معيار المعايير الأكاديمية و البرامج التعليمية/ اللجنة الثقافية
وضع الاليات الفاعلة للمساهمة في تطبيق آليات التصحيح الإلكتروني	تدريب اعضاء هيئة التدريس والطلاب على تطبيق آليات التصحيح الإلكتروني	خلال العام الدراسي	فريق معيار المعايير الأكاديمية و البرامج/ فريق معيار استراتيجيات التدريس و التعلم و التقويم/ اعضاء هيئة التدريس
وضع الاليات الملائمة لزيادة المشاركة من قبل مؤسسات المجتمع في تنفيذ أنشطة المعهد	-وضع اجراءات لجذب ممثلي المجتمع للمشاركة	خلال العام الدراسي	فريق معيار المشاركة المجتمعية و لجنة خدمة المجتمع و تنمية البيئة
وضع اجراءات لتعظيم الاستفادة من التغذية الراجعة من استطلاعات الراي للأطراف المختلفة	تحليل نتائج الاستطلاعات و استنباط المؤشرات و الدلالات و وضع مقترح للتطوير في ضوء النتائج	خلال العام الدراسي	لجنة المراجعة و التقويم الدوري
تفعيل اجراءات لزيادة تنوع الموارد المالية بالمعهد	-تفعيل خطة تنمية الموارد	خلال العام الدراسي	ادارة المعهد/ فريق معيار الموارد
وضع اجراءات للتغلب على حيود النسبة المقررة لأعضاء هيئة التدريس الى الطلاب عن النسب المرجعية	تفعيل الخطة التعيين التوسع في الانتدابات	بداية العام الدراسي	فريق معيار اعضاء هيئة التدريس / ادارة المعهد