



# توصيف برنامج دراسي

## المحاسبة الإلكترونية

2021 - 2020

نموذج رقم (١٣)

جامعة/أكاديمية: وزارة التعليم العالي

المعهد : المعهد العالي لنظم التجارة الالكترونية بسوهاج

قسم : المحاسبة الإلكترونية

توصيف برنامج دراسي لعام (٢٠٢١/٢٠٢٢) م

أ- معلومات اساسية

- ١- اسم البرنامج : المحاسبة الإلكترونية
- ٢- طبعة البرنامج : -
- ٣- القسم المسئول عن البرنامج : -
- ٤- تاريخ إقرار البرنامج : ٢٨/٨/٢٠٢١ م

ب- معلومات متخصصة

١. الأهداف العامة للبرنامج:

يهدف هذا البرنامج الى تزويد الطلاب بالمعارف والمهارات في :

١. توظيف البيانات المحاسبية والادارية الرقمية وادوات استخلاصها لاعداد الخطط الاستراتيجية
٢. استخدام المفاهيم الاساسية والتطبيقية الحديثة في مجال المحاسبة الالكترونية
٣. تحليل وتصميم نظم المعلومات المحاسبية الالكترونية
٤. تطبيق اسس مبادئ الاتصالات الرقمية في العمليات المالية والادارية الالكترونية
٥. بناء نظم المعلومات المحاسبية والبرمجيات ذات العلاقة
٦. استخدام البرمجيات الحديثة في مجال المحاسبة الالكترونية
٧. تحليل الخطط والاستراتيجيات والنماذج المختلفة للتعامل مع القضايا المحاسبية
٨. تحليل وتقييم الشركات باستخدام البرامج الجاهزة
٩. التعامل مع ادارة المخاطر وامن تكنولوجيا المعلومات
١٠. التعامل مع القضايا المحاسبية الرقمية في ظل الضوابط الرقابية علي نظم المعلومات الالكترونية
١١. تفعيل المعارف والمهارات المكتسبة في مجال التخصص بما يخدم سوق العمل والبيئة المحيطة
١٢. موازلة اخلاقيات المهنة في اطار من التشريعات الحاكمة
١٣. استخدام المهارات والامكانيات المتاحة في رفع قيمة المنظمة والقدرة علي العمل في بيئة الاعمال الحديثة

## ٢- المخرجات التعليمية المستهدفة من البرنامج:

### أ- المعرفة والفهم:

في نهاية هذا البرنامج يجب ان يكون الخريج قادراً علي ان :

١. أ- يوضح التطورات والاتجاهات الحديثة والقضايا المعاصرة المرتبطة بمجال التخصص .
٢. أ- يوضح التاكامل بين العلوم التجارية وغيرها من العلوم الاجتماعية .
٣. أ- يوضح اساليب التحليل للأحداث المالية للمشروع وكيفية قيدها وتسجيلها بالدفاتر المحاسبية .
٤. أ- يحدد الاساليب المحاسبية المستخدمة في عملية إتخاذ القرارات
٥. أ- يشرح التأصيل النظري لاسس وقواعد المحاسبة المالية
٦. أ- يوضح اساليب وضع المعايير المحاسبية واصدارها واللازم لتطبيقها
٧. أ- يعرف الاسس العلمية لاستخدام قواعد البيانات في التطبيقات المحاسبية
٨. أ- يشرح أساليب الفكر المحاسبي المعاصر في مجالات القياس والتقويم والافصاح لعناصر القوائم المالية
٩. أ- يعرف البرامج المحاسبية الجاهزة وأهميتها في تطور منظومة الاعمال
١٠. أ- يعرف الرقابة على النظم المحاسبية الالكترونية وأنواعها
١١. أ- يشرح الاجراءات المحاسبية لتكوين شركات الاشخاص وتوزيع الارباح بين الشركاء
١٢. أ- وصف المداخل المستخدمة في تقييم النظم المحاسبية الالكترونية
١٣. أ- يعرف مبادئ حوكمة الشركات ودورها في ضبط الاداء
١٤. أ- يوضح الاساليب المستخدمة في التنبؤ بنجاح أو فشل الشركات

### ب- المهارات الذهنية:

في نهاية هذا البرنامج يجب ان يكون الخريج قادراً علي ان :

١. ب- يربط بين التحليل والاستنتاج واتباع المنهج العلمي في التفكير
٢. ب- يربط بين المتغيرات البيئية والموضوعات المحاسبية والرياضية والاحصائية المخلفة
٣. ب- يناقش التفكير الأبتكاري ومعالجة المشكلات المحاسبية الالكترونية
٤. ب- يحلل نظم المعلومات المحاسبية ويضح حلول قياسية لها باستخدام التطبيقات الحديثة
٥. ب- يفسر المعلومات و الارقام المحاسبية و الوقوف علي مدلول المعلومة واهميتها في اتخاذ القرارات
٦. ب- يقيس التكاليف في ظل أنظمة المراحل-الأوامر-المقاولات
٧. ب- يحلل العلاقة بين التكاليف والارباح والحجم لدعم القرارات الادارية
٨. ب- يبين كيفية استخدام بطاقة الأداء المتوازن
٩. ب- يحلل مشاكل قياس عناصر الأصول المختلفة
١٠. ب- يحلل الاتجاه الحديث في مجال التأجير التمويلي
١١. ب- يلخص آلية التعامل مع كل نشاط من الأنشطة الاقتصادية التي تخضع للضريبة
١٢. ب- يربط بين الرقابة على أمن وحماية الملفات وموثوقية المعلومات المحاسبية
١٣. ب- يستنتج الخطوات اللازمة لتقييم الشركات

### ج- المهارات المهنية والعملية:

في نهاية هذا البرنامج يجب ان يكون الخريج قادراً علي ان :

- ج.١- يستخدم النظم المحاسبية والادارية و التامينية كلا في مجال تخصصه
- ج.٢- يجمع البيانات ويحللها ويفسر ناتجها
- ج.٣- يستخدم الاساليب العلمية في حل المشكلات المحاسبية والادارية
- ج.٤- يستخدم تطبيقات الحاسب الآلي في مجال التخصص
- ج.٥- يعد القوائم والتقارير المالية و يحلل العمليات
- ج.٦- استخدام البرامج المحاسبية الجاهزة
- ج.٧- يصمم نظام محاسبي الكتروني
- ج.٨- يجهز نظم معلومات محاسبية الكترونية تتوافق مع ضوابط تصميم النظم المحاسبية الالكترونية
- ج.٩- حل المشكلات غير الهيكلية المتعلقة بمراجعة نظم المعلومات المحاسبية الالكترونية
- ج.١٠- يجهز البيانات اللازمة لقياس الاداء المالي للشركات

## د- المهارات العامة:

- د.١- يتواصل بفاعلية مع الآخرين
- د.٢- يؤدي الأعمال المطلوبة من خلال فرق العمل
- د.٣- يستخدم التفكير الابداعي في حل المشكلات الادارية
- د.٤- الادارة الفعالة للوقت
- د.٥- التنمية المعرفية والفكرية والتعلم الذاتي المستمر
- د.٦- العرض والتقديم والحوار
- د.٧- ادارة الذات والتعامل مع ضغوطات العمل
- د.٨- الابتكار والتطوير والتحسين المستمر في العمل
- د.٩- استخدام المصطلحات الفنية ذات الصلة بموضوعات البرنامج
- الإلمام باحدي اللغات الاجنبية واسعة الانتشار

## ٣. المعايير الأكاديمية

تم تشكيل لجنة لإعداد المعايير الأكاديمية لبرنامج التسويق والتجارة الإلكترونية بقرار عميد المعهد بتاريخ ٢٩ / ٨ / ٢٠٢١م وتم عرضها علي المراجعين واجراء التصويبات اللازمة عليها وتم اعتمادها من المجلس العلمي بتاريخ ٦ / ٩ / ٢٠٢١م. والمجلس الأكاديمي بتاريخ ٧ / ٩ / ٢٠٢١م. ومجلس الإدارة بتاريخ ٨ / ٩ / ٢٠٢١م والتي تتضمن الاتي،

## المعايير الأكاديمية المرجعية لقطاع كليات التجارة

### ١. المواصفات العامة لخريج كليات التجارة :

يجب أن يكون خريج كلية التجارة قادر على:

- ١.١. استخدام المنهج العلمي في التفكير وحل المشكلات.
- ١.٢. توظيف المعارف والمهارات المكتسبة في مجال التخصص لخدمة المجتمع والبيئة المحيطة بشكل ايجابي .
- ١.٣. التواصل والاتصال الفعال بالآخرين.

١. ٤. التفاعل مع المستجدات والمتغيرات العلمية واستشراف طبيعة وتأثير تلك المستجدات والمتغيرات علي مجال تخصصه .

١. ٥. التعليم المستمر لتطوير المعارف والمهارات المهنية المرتبطة بمجال التخصص.

١. ٦. الالتزام وتحمل المسؤولية وانجاز الاعمال المسندة إليه بما يتفق مع القواعد القانونية والمعايير الاخلاقية والمهنية .

١. ٧. إعداد دراسات الجدوى الاقتصادية وتقييم المقترحات الاستثمارية .

١. ٦. استخدام الحاسب الآلي وتكنولوجيا المعلومات.

## ٢- المعارف والمفاهيم:

يجب أن يكون الخريج قد اكتسب المعارف وقادر على فهم:

٢, ١. الأشكال والأنواع المختلفة لمؤسسات الأعمال والسمات المميزة لكل منها.

٢, ٢. البيئات المختلفة التي تعمل فيها المنظمات وأساليب التعامل معها.

٢, ٣. التطورات والاتجاهات الحديثة والقضايا المعاصرة المرتبطة بمجال التخصص.

٢, ٤. المبادئ الأساسية والنظريات والاتجاهات والمدارس الفكرية في مجال التخصص.

٢, ٥. العلوم وثيقة الصلة بالتخصص الذي يدرسه الطالب.

٢, ٦. منهج البحث العلمي وأدواته وأساليب القياس والتحليل .

٢, ٧. التكامل بين العلوم التجارية وغيرها من العلوم الاجتماعية .

٢, ٨. أخلاقيات الأعمال والممارسة المهنية في مجال التخصص.

## ٣. المهارات المهنية والتدريبية:

يجب أن يكون الخريج مكتسباً للمهارات المهنية التالية:

٣, ١. التوظيف الفعال للموارد المادية والبشرية، وتنميتها والمحافظة عليها.

٣, ٢. القيام بدراسات تحليل الأسواق.

٣, ٣. البحث عن مصادر المعلومات المختلفة والتحقق من صدقها.

٣, ٤. جمع البيانات وتحليلها احصائيا وتفسى النتائج.

٣, ٥. تصميم وتشغيل النظم الادارية والمحاسبة كل في مجال تخصصه .

٣, ٦. استخدام الاساليب العلمية في حل المشكلات العملية .

٣, ٧. أسس ومبادئ الرقابة وتقييم الاداء .

٣, ٨. إعداد وعرض وتفسير التقارير في مجال التخصص بأسلوب علمي .

٣, ٩. استخدام تطبيقات الحاسب الآلي ونظم المعلومات في مجال التخصص.

٣, ١٠. استخدام وتوظيف نتائج البحوث والدراسات في تطوير العمل وتحسين مستويات الأداء .

#### ٤ .المهارات الذهنية:-

يجب أن يكون الخريج قادرا على:

- ١,٤ . التحليل والاستنتاج وإتباع المنهج العلمي فى التفكير.
- ٢,٤ . تطبيق أسس ومبادئ التفكير الإبتكاري.
- ٣,٤ . النقد والتمييز واكتشاف العناصر الاجابية والسلبية فى المسائل والقضايا المطروحة .
- ٤,٤ . التعامل مع الأرقام وتحليل وتفسير مدلولاتها.
- ٥,٤ . التعامل الايجابي مع المواقف المختلفة لتحويل التهديدات إلي فرص.
- ٦,٤ . عرض الافكار ووجهات النظر بوضوح وإبداء الراي بأسلوب علمي مدعم بالأدلة والموضوعات .

#### ٥ .المهارات العامة:-

يجب أن يكون الخريج مكتسباً للمهارات العامة التالية:

- ١,٥ . الإدارة الفعالة للوقت.
- ٢,٥ . الاتصال الفعال والتأثير علي الاخرين .
- ٣,٥ . العمل الجماعي.
- ٤,٥ . التنمية المعرفية والفكرية والتعلم الذاتي المستمر .
- ٥,٥ . استخدام أساليب حل المشكلات على المستوى الفردي أو المؤسسي بكفاءة عالية .
- ٦,٥ . العرض والتقديم والحوار.
- ٧,٥ . إدارة الذات والتعامل مع ضغوط العمل .
- ٨,٥ . الابتكار والتطوير والتحسين المستمر فى العمل.
- ٩,٥ . استخدام المصطلحات الفنية ذات الصلة بموضوعات البرنامج .
- ١٠,٥ . الإلمام بإحدى اللغات الاجنبية واسعة الانتشار .

#### ثانيا: المعايير الاكاديمية المرجعية لبرنامج المحاسبة الإلكترونية

##### المواصفات العامة لخريج برنامج المحاسبة الإلكترونية:-

بالاضافة إلي المواصفات العامة لخريج كليات التجارة يجب أن يكون خريج برنامج المحاسبة

الإلكترونية قادراً علي :

- ١- توظيف المفاهيم الأساسية والتطبيقات في مجال المحاسبة الإلكترونية.
- ٢- تحليل وتصميم نظم معلومات المحاسبة الإلكترونية.

- ٣- اكتساب مهارات المحاسبة الرقمية ووسائلها وأدواتها المختلفة، ما يمكن الطالب من النجاح في العمل.
- ٤- بناء نظم المعلومات المحاسبية من خلال استخدام الحاسوب والبرمجيات ذات العلاقة.
- ٥- التعامل مع البيانات المحاسبية الرقمية وأدوات استخلاصها لإعداد الخطط الإستراتيجية.
- ٦- استخدام تكنولوجيا المعلومات في عمليات الاتصال والتواصل بهدف زيادة كفاءة الأداء.
- ٧- الالتزام بالقيم الأخلاقية المهنية والتأكيد على المسؤولية الإجتماعية في عمليات المحاسبة والمراجعة والتقييم، بعيداً عن وسائل الخداع والتضليل.

### ١- المعرفة والفهم

بالإضافة إلى المعارف والمفاهيم العامة لخريج كليات التجارة يجب ان يكون خريج برنامج المحاسبة الإلكترونية قادرا علي فهم ما يلي :

- ١- الأسس النظرية للمحاسبة الإلكترونية، والمحاسبة الضريبية، والمتوسطة، والمراجعة، وتحليل وتقييم الشركات.
- ٢- أسس ومبادئ الاتصالات الرقمية وإدارة الاعمال الإلكترونية
- ٣- التحديات والمعوقات التي تواجه المحاسبة الإلكترونية ..
- ٤- الأسس النظرية لاجراء تحليلات الأعمال في المجالات الإدارية المختلفة .
- ٥- نظم إدارة البيانات الرقمية وأسسها النظرية والتطبيقية.
- ٦- مبادئ وأساسيات تحليل وتصميم وتطوير نظم المعلومات المحاسبية الرقمية.

### المهارات الذهنية

بالإضافة إلى المهارات الذهنية العامة لخريج كليات التجارة يجب ان يكون خريج برنامج المحاسبة الإلكترونية قادرا علي ما يلي :

- ١- التفكير الابتكاري في معالجة المشكلات المحاسبية الإلكترونية .
- ٢- الربط بين المتغيرات البنينة والخطط الاستراتيجية لمؤسسات الأعمال.
- ٣- تصميم نظم معلومات المحاسبة الإلكترونية ووضع حلول قياسية لها باستخدام البرامج الجاهزة الحديثة .
- ٤- تحليل الخطط والاستراتيجيات والنماذج المختلفة للتعامل مع القضايا المحاسبية الرقمية في ظل الضوابط الرقابية علي نظم المعلومات الإلكترونية وأمن وتكنولوجيا المعلومات.
- ٥- تحليل وتقييم الشركات باستخدام حزم البرامج الجاهزة.

### ٧- المهارات المهنية والعملية

بالإضافة الي المهارات المهنية والعملية العامة لخريج كليات التجارة يجب ان يكون خريج برنامج المحاسبة الإلكترونية قادرا علي :

- ١- يطبق التقنيات التكنولوجية الحديثة في مجال المحاسبة لتحسين الاداء لمؤسسات الأعمال المختلفة .
- ٢- يستخدم الأدوات الاساسية الإحصائية ، الكمية ، والبرمجيات المساعدة في التحليل والتقييم المحاسبي للشركات.
- ٣- يستخدم البرمجيات الحديثة في مجال المحاسبة الالكترونية .
- ٤- يطور الأساليب المحاسبة المستخدمة في مؤسسات الأعمال المختلفة.
- ٥- يصمم نظم المحاسبة الإلكترونية لمؤسسات الأعمال المختلفة.
- ٦- يستخدم التقنيات التكنولوجية لإدارة المخاطر وأمن تكنولوجيا المعلومات .
- ٧- يراجع المعلومات والارقام ومدلولاتها للأطراف المعنية باستخدام الأدوات التكنولوجية ويقدم الإستشارات لمؤسسات الأعمال المختلفة.

### هيكل البرنامج (قطاع كليات التجارة)

عدد الساعات / عدد الوحدات

اجمالي	عملي	نظري
١٧٢	٨٠	٩٢

النسبة	المقررات	مجموعة المقررات الدراسية
٣٠%	١٣	مقررات اساسية
٥٠%	٢٢	مقررات تخصصية
٩%	٤	مقررات العلوم الاجتماعية
١١%	٥	علوم اخري
١٠٠%	٤٤	الاجمالي

#### المصادر

- ١- معايير الهيئة القومية NARS لقطاع كليات التجارة .
- ٢- نتائج اللقاءات مع مؤسسات المجتمع الخارجي .



٣- مراجعة الادييات المتاحة في مجال المحاسبة الالكترونية .

### مكونات برنامج التسويق والتجارة الإلكترونية

أربعة سنوات دراسية مقسمة ثمانية فصول دراسية بحيث يكون الطالب قد أكمل ١٦٨ ساعة.				أمدد البرنامج			
٨ فصول دراسية مقسمة كما يلي،				ج- مستويات البرنامج			
الفرقة	نظري	عملي	اجمالي				
<u>الأولى:</u>							
الترم الأول	١١	٨	١٩				
الترم الثاني	١٤	٨	٢٢				
<b>مجموع</b>	<b>٢٥</b>	<b>١٦</b>	<b>٤١</b>				
<u>الثانية:</u>							
الترم الأول	١١	٨	١٩				
الترم الثاني	١٢	١٢	٢٤				
<b>مجموع</b>	<b>٢٣</b>	<b>٢٠</b>	<b>٤٣</b>				
<u>الثالثة:</u>							
الترم الأول	١٠	١٠	٢٠				
الترم الثاني	١٢	١٢	٢٤				
<b>مجموع</b>	<b>٢٢</b>	<b>٢٢</b>	<b>٤٤</b>				
<u>الرابعة:</u>							
الترم الأول	١٠	١٠	٢٠				
الترم الثاني	١٢	١٢	٢٤				
<b>مجموع</b>	<b>٢٢</b>	<b>٢٢</b>	<b>٤٤</b>				
توزيع المقررات				د-مقررات البرنامج			
الفصل الدراسي	الفرقة	عدد الساعات الاسبوعية			عدد الوحدات	اسم المقرر	كودالمقرر
		نظري	عملي				
١	الاولي	٢	٢		..	مبادئ إدارة الأعمال	MAN 1101
١	الاولي	٢	٢		..	مبادئ المحاسبة المالية	ACC 101
١	الاولي	٢	٢		..	مبادئ الاقتصاد	ECO 1101
١	الاولي	-	٣		..	مبادئ القانون	LAW 1101
١	الاولي	٢	٢		..	لغة أجنبية (١)	ENG 1101
٢	الاولي	-	٣		..	السلوك التنظيمي	MAN 1201
٢	الاولي	٢	٢		..	طرق ومهارات الاتصال	COM 1201
٢	الاولي	٢	٢		..	رياضيات الأعمال	MA 1201
٢	الاولي	٢	٢		..	مبادئ تكنولوجيا المعلومات	COM 1202

الهيئة القومية لضمان جودة التعليم و الإعتداد

٢	الاولى	٢	٢	،،	نظم التشغيل	COM 1203
٢	الاولى	-	٣	،،	التفكير الإبتكارى	MAN 1202
٣	الثانية	٢	٢	،،	إدارة اللوجستيات وسلاسل الامداد	MAN 2101
٣	الثانية	٢	٢	،،	مبادئ التسويق	MAN 2102
٣	الثانية	٢	٢	،،	مبادئ محاسبة التكاليف	ACC 2101
٣	الثانية	٢	٢	،،	مبادئ الاقتصاد الجزئى	ECO 2101
٣	الثانية	-	٣	،،	القانون التجارى	LAW 2101
٤	الثانية	٢	٢	،،	تحليلات الأعمال	MAN 2201
٤	الثانية	٢	٢	،،	إدارة الإنتاج والعمليات	MAN 2202
٤	الثانية	٢	٢	،،	مبادئ الإدارة المالية	MAN 2203
٤	الثانية	٢	٢	،،	نظم المعلومات الإدارية	MAN 2204
٤	الثانية	٢	٢	،،	مبادئ المحاسبة الإدارية	ACC 2201
٤	الثانية	٢	٢	،،	لغة أجنبية (٢)	ENG 2201
٥	الثالثة	٢	٢	،،	المراجعة	ACC3101
٥	الثالثة	٢	٢	،،	المحاسبة المتوسطة ١	ACC3102
٥	الثالثة	٢	٢	،،	تطبيقات الحاسب الالى في المحاسبة	ACC3103
٥	الثالثة	٢	٢	،،	تحليلات الأعمال والتنقيب عن البيانات	COM3101
٥	الثالثة	٢	٢	،،	الإنترنت وتصميم المواقع	COM3102
٦	الثالثة	٢	٢	،،	ريادة الأعمال والمشروعات الصغيرة	MAN3201
٦	الثالثة	٢	٢	،،	الإدارة الاستراتيجية	MAN 3202
٦	الثالثة	٢	٢	،،	المحاسبة المتوسطة ٢	ACC3201
٦	الثالثة	٢	٢	،،	المحاسبة الضريبية	ACC3202
٦	الثالثة	٢	٢	،،	قواعد البيانات	COM3201
٦	الثالثة	٢	٢	،،	حزم البرامج الجاهزة وتطبيقاتها المحاسبية	ACC3203
٧	الرابعة	٢	٢	،،	الضوابط الرقابية على نظم المحاسبة الالكترونية	ACC4101
٧	الثالثة	٢	٢	،،	تحليل وتصميم نظم المعلومات المحاسبية والالكترونية	ACC4102
٧	الثالثة	٢	٢	،،	المحاسبة المتقدمة	ACC4103
٧	الرابعة	٢	٢	،،	الاساليب الكمية وإتخاذ القرارات	QUA 4101
٧	الرابعة	٢	٢	،،	ادارة المخاطر وأمن تكنولوجيا المعلومات	COM4101
٨	الرابعة	٢	٢	،،	إدارة الأعمال الإلكترونية	MAN 4201
٨	الرابعة	٢	٢	،،	إدارة الموارد البشرية	MAN 4202
٨	الرابعة	٢	٢	،،	مراجعة النظم الالكترونية	ACC4201
٨	الرابعة	٢	٢	،،	الإحصاء التطبيقى	QUA 4201
٨	الرابعة	٢	٢	،،	نظم المعلومات المحاسبية	ACC4202
٨	الرابعة	٢	٢	،،	تحليل وتقييم الشركات	ACC4203

المحتوى العلمي للمقررات

الفرقة الاولى/الفصل الدراسي الاول:

المحتوى العلمي	اسم المقرر	كود المقرر
<p>يعرض هذا المقرر المبادئ الأساسية لعلم إدارة الأعمال. حيث تعرف الإدارة علي انها - تلك العملية الخاصة بحسن استخدام الموارد المتاحة لتحقيق اهداف المنظمة ( شركة - جامعة - مستشفى... الخ ) بالكفاءة والفاعلية المطلوبة. ويتعرض المقرر لإدارة الاحترافية ومهام المدير التي تساعده في تحقيق اهداف المنظمة. ويبدأ المنهج بوظيفة التخطيط والتي تبدأ بتحديد أهداف المنظمة ووضع خطة لتحقيقها مع تحديد الموارد البشرية والمادية اللازمة. ويبي ذلك عرض وظيفة التنظيم والخاصة بتحديد من سينفذ الخطة الموضوعية وتحقيق الأهداف وبالتالي لا بد من الإشارة الي تمكين هؤلاء لأداء وظائفهم ومهامهم ثم عرض أساليب ربط هؤلاء معا في علاقات تعاونيه من خلال الهيكل التنظيمي. ويبي ذلك عرض وظيفة القيادة والتوجيه والتحفيز. حيث يتعرض المنهج الي عرض انماط القيادة أساليب التوجيه والتحفيز المتاحة للمدير. وأخيرا يتم عرض الوظيفة الخاصة المتابعة والرقابة وتقييم الأداء وأساليب الرقابة المتاحة للمدير للتأكد من تحقيق الأهداف. ويركز المنهج علي الطبيعة التكاملية لمهام المدير حيث ان كل وظيفة تؤثر إيجابيا علي الوظائف الاخرى. ويلاحظ أن وظيفة التخطيط هي البداية وبالتالي لا بد من أدائها بأتقان لأن هذا سيؤثر علي باقي الوظائف الإدارية الأخرى. كما يتم الإستفادة أيضا من وظيفة الرقابة لإعادة صياغة الأهداف والخطة المستقبلية.</p>	مبادئ إدارة الأعمال	MAN 1101
<p>المحتوى العلمي</p> <p>الفصل الأول : التعريف بالمحاسبة وأهدافها وعلاقتها بالعلوم الأخرى. الفصل الثاني: تحليل عمليات المشروع وتسجيلها في الدفاتر. الفصل الثالث: اعداد القوائم المالية. الفصل الرابع: المعالجات المحاسبية لعناصر القوائم المالية.</p>	مبادئ المحاسبة المالية	ACC 1101

هـ  
محتويات  
المقررات

الفصل الخامس: تحليل القوائم المالية.		
المحتوي العلمي	اسم المقرر	كود المقرر
يشتمل هذا المقرر علي تعريف علم الاقتصاد وتحديد مفهومه. موضوع علم الاقتصاد والمشكلة الاقتصادية. المبادئ العامة الاقتصادية في الإسلام. خصائص النظام الاقتصادي الرأسمالي. الاقتصاد الوحدى الجزئى، ويشمل: الطلب والعرض والتوازن الجزئى، سلوك المستهلك والمرونة. سلوك المنتج - المنافسة والإحتكار. الاقتصاد الكلى التجميعى، ويشمل: الدخل القومي وتوازنه. العلاقات الاقتصادية الدولية، التجارة الدولية، النقود والبنوك.	مبادئ الاقتصاد	ECO1101
المحتوي العلمي	اسم المقرر	كود المقرر
تنقسم الدراسة في هذا المقرر الي قسمين : ١) نظرية القانون، وتشمل التعريف بالقاعدة القانونية وخصائصها وتقسيماتها، أقسام القانون وفروعه. فكرة النظام العام والآداب العامة وتطبيقاتها. مصادر القاعدة القانونية، نطاق تطبيق القانون من حيث الزمان والمكان والأشخاص. ٢) نظرية الحق، وتشمل التعريف بالحق، وأنواعه، ومصادره، أركانه، أشخاصه، محله، استعماله، حمايته وإثباته.	مبادئ القانون	LAW □□□□
المحتوي العلمي	اسم المقرر	كود المقرر
This course intends to stimulate students to use the English language in their career path. It provides the student with a wide range of vocabulary and grammar in addition to the essential reading and writing skills necessary for the current globalization era. This course focuses on the proper use of English language through exercises dealing with essential grammar and structure. The course can serve as basic for revision and as means of practicing new material. The course will use self-explanatory texts and exercises to enable the student to understand the meaning of a variety of widely used vocabulary. The	لغة اجنبية (١)	ENG □□□□

<p>course also intends to enhance the students' written and oral communication skills with emphasis on how a student can present him/herself and his/her ideas in clear English. The course will also deal with reading comprehension and contains some simple topics related to current legal ,economic , social and political issues.□</p>			
<p><b>المحتوي العلمي</b></p> <p>يتناول هذا المقرر المفاهيم والنظريات والنماذج الخاصة بالسلوك الانساني للأفراد والجماعات. في المنظمات على اختلاف أنواعها. وسلوك المنظمات. والتفاعل بين المنظمة والفرد. وذلك بما يساعد على فهم وتفسير محددات سلوك الفرد والجماعة والتنبؤ به. ومن ثم تنمية مهارات التعامل مع الرؤساء والمرؤوسين والزملاء في العمل. وكذلك التعامل مع الآخرين خارج المنظمة مثل العملاء او الجمهور والموردين وغيرهم. كما يساعد هذا المقرر على تنمية القدرات الذاتية على التأثير في سلوك الآخرين. وعلى التعامل مع ضغوط الوظيفة الصراعات التنظيمية. والقيادة. وفي ضوء ذلك فانه من خلال هذا المقرر سيتم تزويد الطالب بالمعارف الحديثة في مجال السلوك التنظيمي وفي مقدمتها سمات الشخصية وأنماطها. وأساليب وأنواع التعلم. والاتجاهات وعناصرها. والرضا الوظيفي. والدافعية والتحفيز. والعمل الجماعي وفرق العمل. والضغوط والصراعات التنظيمية. وأنماط القيادة.</p>	<p><b>اسم المقرر</b></p> <p>السلوك التنظيمي</p>	<p><b>كود المقرر</b></p> <p>MAN □□□□</p>	
<p>الفرقة الاولى الفصل الدراسي الثاني</p>			
<p><b>المحتوي العلمي</b></p> <p>تمثل مهارات الإتصال واحده من المهارات الحاكمة للأداء الفردي والجماعي. وتستمد أهميتها من دورها في تحقيق الفهم المشترك والإقناع والتأثير في الآخرين وتبني رأي الآخرين ودعم عمليات توليد الأفكار الجديدة وتدعيم عمليات الإبداع والابتكار التنظيمي. بما يؤدي في النهاية</p>	<p><b>اسم المقرر</b></p> <p>طرق ومهارات الاتصال</p>	<p><b>كود المقرر</b></p> <p>COM □□□□</p>	

<p>إلى تحقيق الفاعلية التنظيمية والوصول إلى الأهداف المحددة. ويهدف مقرر طرق ومهارات الإتصال بوجه عام إلي تزويد الطالب بالمفاهيم والمعارف والنظريات الخاصة ب الإتصال .وإكسابهم المهارات الضرورية للإتصال الفعال من خلال استعراض مبادئ وأسس الإتصال غير اللفظي واللفظي، العرض والتقديم، إدارة المقابلات والاجتماعات، وإعداد التقارير والمذكرات، التعامل مع الزملاء والعملاء، بالإضافة إلي استخدام تكنولوجيا الإتصال في مجال العمل.</p>			
<p><b>المحتوي العلمي</b></p> <p>ا يهدف المقرر الي تنمية قدرات الطالب علي معرفة المفاهيم والأساليب الأساسية لرياضيات الأعمال وتطبيقاتها المختلفة في العلوم التجارية. كما يهدف المقرر الي تعريف الطالب بالأنواع المختلفة للدوال الرياضية والطرق المختلفة لحل المعادلات الخطية باستخدام المصفوفات والمحددات كذلك تعريف الطالب بأساليب البرمجة الخطية ومن ثم يتمكن الطالب من بناء النماذج الرياضية التي تفيد في حل المشكلات الادارية والإقتصادية. كما يهدف هذا المقرر الي تعريف الطالب بالمفاهيم الأساسية للنهايات والمبادئ الأساسية للتفاضل وطرق تعظيم وتدنية الدوال الرياضية والمبادئ الأساسية للتكامل غير المحدد والتكامل المحدد مع بيان أهميتها العملية في مجال الأعمال والاقتصاد. ويعتبر هذا المقرر الأساس الرياضي للعديد من المقررات الدراسية التي سيقوم الطالب بدراستها فيما بعد مثل مقرر الأحصاء، بحوث العمليات، الاقتصاد، التمويل، المحاسبة وغيرها.</p>	<p><b>اسم المقرر</b></p> <p>رياضيات الأعمال</p>	<p><b>كود المقرر</b></p> <p>QUA □□□□</p>	
<p><b>المحتوي العلمي</b></p> <p>يهدف المقرر الي جعل الطالب ملما بأساسيات تكنولوجيا المعلومات واهدافها. يعرض هذا المقرر المكونات المختلفة لتكنولوجيا المعلومات والتي تشمل مكونات الحاسب الالي وانواعه - طرق الحوسبة الحديثة - الانظمة المعتمده علي الانترنت - تكنولوجيا الاتصالات - تحليل وحل المشكلات Problem Solving من خلال</p>	<p><b>اسم المقرر</b></p> <p>مبادئ تكنولوجيا المعلومات</p>	<p><b>كود المقرر</b></p> <p>COM □□□□</p>	

<p>برمجة الحاسب الآلى – خرائط التدفق Flow Charts – تعريف الطالب بكيفية ترجمة الخوارزميات إلى برامج حاسب آلى - تقديم أساسيات البرمجة باستخدام أحد لغات البرمجة مرتفعة المستوى.</p>			
<p><b>المحتوي العلمي</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• تعريف الطالب بنظم التشغيل، بنيتها، ومهامها.</li> <li>• اهداف نظم التشغيل.</li> <li>• نشأة وتطور نظم التشغيل.</li> <li>• هياكل نظم التشغيل.</li> <li>• دور نظم التشغيل، الوحدات الوظيفية لنظم التشغيل.</li> <li>• انواع نظم تشغيل الحاسبات الشخصية وخصائصها المميزة.</li> <li>• التدريب العملى يركز على اساليب التعامل مع نظام التشغيل MS- Windows وفقا لأحدث الإصدارات.</li> </ul>	<p><b>اسم المقرر</b></p> <p>نظم التشغيل</p>	<p><b>كود المقرر</b></p> <p>COM □□□□</p>	
<p><b>المحتوي العلمي</b></p> <p>يهدف هذا المقرر الي تنمية القدرات الإبتكارية لدي طلاب الجامعة بكلياتها المختلفة. ويتضمن المقرر دراسة لأسس التفكير الإبتكاري والعوامل التي تؤثر فيه مثل البيئة المحيطة، والصحة النفسية، والرغبة في تحقيق الذات، والدافع للإنجاز والقيم والضغوط النفسية، والميول المهنية، وطرق التدريس، والسمات الشخصية، وغيرها. ويتضمن المقرر أيضا استخدام إختبارات التفكير الإبتكاري اللفظي والميول الإبتكارية. ويقوم هذا المقرر أساسا علي</p>	<p><b>اسم المقرر</b></p> <p>التفكير الإبتكاري</p>	<p><b>كود المقرر</b></p> <p>MAN □□□□</p>	

<p>التفاعل مع الطلاب من خلال مشروعات عملية تبين قدره الطالب علي التفكير المنطقي الإنتقادي والتحليل العلمي والربط بين المتغيرات، واقتراح حلول مبتكرة لمشاكل عملية.</p>			
<p>الفرقة الثانية :الفصل الدراسي الاول</p>			
<p>المحتوي العلمي</p> <p>يقدم هذا المقرر احد مداخل الإدارة الحديثة لأنشطة المنظمة والذي يتمثل في المدخل الإداري التكاملي للأعمال او الوظائف اللوجستية والذي يمكن ان يساعد علي تحقيق أهداف المنظمة بكفاءة وفاعلية. كما يعرض المقرر المبادئ والأسس العلمية للاختيار بين البدائل الوجودية المتعلقة بمصادر التوريد وسياسات الشراء واختيار مواقع المخازن والتخزين والرقابة علي المخزون ووسائل المناولة والتعبئة والتغليف والنقل. وتتجسد أهمية هذا المقرر في تركيزه علي الوظائف اللوجستية في المنظمات والتي أصبحت تمثل نسبة عالية من تكاليف التشغيل في هذه المنظمات وتؤثر بشكل مباشر في قيمة العميل. وفي ضوء ذلك يهدف هذا المقرر الي تزويد الطالب بالمعارف الحديثة المتعلقة بالإدارة الفاعلة للأعمال اللوجستية، وتنمية مهاراته في التطبيق العملي في مجال تخطيط الأنشطة اللوجستية، وتشغيل اوامر التوريد، واختيار وتقييم الموردين، والرقابة علي المخزون، واتخاذ القرارات الخاصة بالتوزيع المادي مثل المناولة والنقل والتعبئة والتغليف بما يؤدي الي زياده تحسين الإنتاجية والجودة وتحقيق مستويات عالية من رضا العميل.</p>	<p>اسم المقرر</p> <p>إدارة اللوجستيات وسلاسل الامداد</p>	<p>كود المقرر</p> <p>MAN 2101</p>	
<p>المحتوي العلمي</p> <p>يستمد هذا المقرر أهميته من الدور الذي يلعبه نشاط التسويق في مؤسسة الأعمال المعاصرة بأعباءه الرهيبه الأساسية لتحقيق الأهداف وضمان النمو والاستمرار في عالم الأعمال. ويتمثل الغرض الرئيسي لمقرر التسويق في تعريف الطلاب بالمفاهيم الأساسية والمبادئ والنظريات التي تحكم عملية اتخاذ القرارات التسويقية اليومية، بالإضافة الي تنمية إدراكاتهم</p>	<p>اسم المقرر</p> <p>مبادئ التسويق</p>	<p>كود المقرر</p> <p>MAN 2102</p>	



<p>بالدور المحوري الذي يلعبه العميل في تصميم الاستراتيجية التسويقية الفعالة. واهمية فهم احتياجاته ورغباته وتقديم عناصر المزيج التسويقي (منتج - سعر - التوزيع - الترويج) الملائمة والتي تضمن تحقيق رضائه وولائه للمنظمة. علاوة على ذلك فإن المقرر يستعرض بعض القضايا المعاصرة في مجال التسويق مثل التسويق المباشر، التسويق البيئي، تسويق العلاقات وأخلاقيات التسويق وغيرها من القضايا ذات الصلة.</p>			
المحتوي العلمي	اسم المقرر	كود المقرر	
<p>الفصل الأول: أساسيات محاسبة التكاليف في الشركات الإنتاجية والخدمية. الفصل الثانية: التويات المختلفة لعناصر التكاليف. الفصل الثالث: قياس التكلفة في ظل طرق التصنيع المختلفة (مراحل-أوامر - مقاولات). الفصل الرابع: نظام التكلفة على أساس النشاط.</p>	مبادئ محاسبة التكاليف	ACC 2101	
المحتوي العلمي	اسم المقرر	كود المقرر	
<p>الهدف الرئيسي من دراسة علم الإقتصاد هو محاولة حل مشكلة الندرة النسبية للموارد الإقتصادية المتاحة في المجتمع وهذا يتطلب تفسير كيفية تحديد اسعار السلع الاستهلاكية من ناحية وخدمات عوامل الإنتاج من ناحية اخرى والكميات المتبادلة من كل منها. ويتم ذلك من خلال دراسة السلوك الإقتصادي للوحدات الإقتصادية المنفردة، المستهلك والنتج والسوق. ويمثل المستهلك جانب الطلب علي السلعة بينما يمثل المنتج جانب العرض من هذه السلعة. ويحدد تفاعل قوي السوق الطلب والعرض كل من سعر السلعة والكمية المتبادلة منها. وتعتمد عملية التسعير سواء بالنسبة للسلعة او الخدمة الإنتاجية علي شغل السوق الذي يتعامل فيه الطرفان المشتري والبائع، ويمكن ان نميز بين سوق</p>	مبادئ الاقتصاد الجزئي	ECO 2101	

<p>المنافسة الكاملة وسوق الإحتكارمرورا بالمنافسة الإحتكارية وحتكار القلة. وعندما يتم تحديد اسعار السلع والكميات المتبادلة منها يمكن ان تحدد كميات خدمات عوامل الانتاج (الموارد) اللازمة لإنتاج تلك الكميات ومن ثم يمكن حل مشكلة تخصيص الموارد النادرة المتاحة في المجتمع علي استخداماتها المختلفة.</p>			
<p><b>المحتوي العلمي</b> يشمل هذا المقرر علي الموضوعات التالية ، التعريف بالقانون التجاري وتطوره، طبيعته، معيار التمييز بين العمل التجاري والعمل المدني، الأعمال التجارية الأعمال التجارية المطلقة وأنواعها وفقا للقانون التجاري المصري، إكتساب صفة التاجر، واجبات التاجر (مساك دفاتر التجارية - القيد في السجل التجاري، المحل التجاري) عناصره والتصرف فيه، مع شرح لبعض العقود التجارية كبيع المحل التجاري والرهن التجاري.</p>	<p><b>اسم المقرر</b> القانون التجاري</p>	<p><b>كود المقرر</b> LAW 2101</p>	
<p><b>المحتوي العلمي</b></p>	<p><b>اسم المقرر</b></p>	<p><b>كود المقرر</b></p>	
<p>الفرقة الثانية: الفصل الدراسي الثاني</p>			
<p><b>المحتوي العلمي</b> يهدف هذا المقرر إلى التعرف على احتياجات الأعمال وتحديد الحلول لمشكلاتها، وكذلك تطوير النظم، واجراء التحسينات العملية والتغيرات التنظيمية، كذلك أيضا يهدف هذا المقرر إلى تحليل الشركات والمؤسسات وفهم احتياجات قطاع الأعمال ككل وتوجهها الاستراتيجى، والتخطيط لخطوات التطوير المطلوبة وتحديد الاحتياجات التى لها الأولوية القصوى للتنفيذ وإدارة التغيير، أيضا التعرف على طرق تحليل الأعمال، وأدوار محلى الأعمال، والتغيرات التى تحتاج إليها المؤسسة لتحقيق الأهداف الاستراتيجية، والأهداف التى يسعى إليها محلى الأعمال.</p>	<p><b>اسم المقرر</b> تحليلات الأعمال</p>	<p><b>كود المقرر</b> MAN 2201</p>	
<p><b>المحتوي العلمي</b> واجهت منضما ت الأعمال في العقدين</p>	<p><b>اسم المقرر</b> إدارة الإنتاج والعمليات</p>	<p><b>كود المقرر</b> MAN 2202</p>	

<p>الأخرين تطورات متلاحقة في فلسفات وأنظمة واستراتيجيات الأعمال والتي كان لها انعكاساتها الواضحة على التوجهات الإدارية في أنشطة الإنتاج والتسويق والشراء وغيرها. حيث تمحورت حول مفاهيم القيمة المضافة والميزة التنافسية والجودة وتخطيط موارد المنظمة. واستنادا لذلك، فإن مقرر الإنتاج والعمليات يهدف إلى تعريف الطالب بالمفاهيم والنظريات ذات الصلة بوظيفة الإنتاج والعمليات في المشروع الحديث، والتي تتعلق بتطوير نظم الإنتاج وتصميم النظام الإنتاجي، بالإضافة إلى الجوانب التنظيمية للمشروع الصناعي وتخطيط العملية الإنتاجية واقتصاديات التشغيل، مع التركيز على بحوث العمليات واستخداماتها في مجال الإنتاج. وكذلك التطويرات المعاصرة في الفلسفات الإدارية ودلالاتها في هذا النشاط الحيوي مثل فلسفات الجودة الشاملة وإعادة هندسة العمليات و٦ سيجما وغيرها، بما يدعم من دور وظيفة الإنتاج والعمليات في المشروع الحديث.</p>			
--	--	--	--

المحتوي العلمي	اسم المقرر	كود المقرر	
<p>يعرض هذا المقرر المفاهيم والأدوات التي تساعد المدير المالي على تحقيق هدفه في تعظيم قيمه المنشأة أي زيادة سعر السهم في سوق الأوراق المالية. ومبدئيا يتطلب هذا الهدف إتباع سياسات واتخاذ قرارات تؤدي إلى زيادة أرباح الشركة أخذاً في هذا الاعتبار المخاطر التي تتعرض لها. وفي سبيل ذلك يتعرض هذا المقرر لكيفية تحديد استخدامات الأموال: الأستثمار في أصول قصيرة وطويلة الأجل، ثم تحديد مصادر التمويل لهذه الاستخدامات من اقتراض وأموال ملكية بالإضافة إلى شرح كيفية أداء المدير المالي للوظيفة المحورية في إدارة النقدية والمدخل المستخدم هو تطبيق أدوات المدير التقليدي من تحليل وتخطيط ورقابة على وظيفة الإدارة المالية حيث يتضمن التحليل تقييم الأداء المالي للشركة والحكم على قدره المدير العام على القيام بمسئولياته. أما التخطيط والرقابة فيتضمننا التخطيط قصير ومتوسط الأجل للأرباح والإحتياجات المالية بالإضافة إلى إعداد الموازنات التقديرية</p>	<p>مبادئ الإدارة المالية</p>	<p>MAN 2203</p>	

<p>لأغراض الرقابة. أما التخطيط طويل الأجل فينطوي على قرارات الإستثمار طويل لأجل في أصول ثابتة في ظل ظروف الخطر وعدم التأكد. ويتطلب هذا الأمر عرض الهيكل المالي والذي يرفع من قيمة المنشأة والتي تتأثر بدورها بعوامل أخرى على رأسها سياسة التوزيعات التي تتبعها الشركة.</p>			
<p><b>المحتوي العلمي</b></p> <p>يعتبر التطور في تكنولوجيا المعلومات أحد العناصر الهامة المؤثرة في بيئة الأعمال. تكنولوجيا المعلومات تشمل أربعة عناصر: الأجزاء المادية للحاسب الآلي والبرمجيات وتكنولوجيا تخزين البيانات وتكنولوجيا الاتصالات. يقدم المقرر عرض لتكنولوجيا المعلومات بمكوناتها المختلفة وأن كان لا يركز عليها من الناحية الفنية وإنما يركز على استخدامها في المنظمات. تحديدا يركز المقرر على استخدام تكنولوجيا المعلومات في رفع كفاءة العمليات بالمنظمة وفي تغيير طرق القيام بالأعمال. ويركز المقرر على دور نظم المعلومات في دعم اتخاذ القرار.</p> <p>كما يركز المقرر على كيفية استخدام تكنولوجيا المعلومات في تحقيق ميزة تنافسية للمنظمة. يتعرض المقرر لأنواع المختلفة لنظم المعلومات وعلاقتها بعمليات المنظمة وبالإدارة كما يتعرض لأنظمة المعلومات التي تربط المنظمة بالمودرين وبالعملاء. ويعرض المقرر بعض مفاهيم التجارة.</p>	<p><b>اسم المقرر</b></p> <p>نظم المعلومات الإدارية</p>	<p><b>كود المقرر</b></p> <p>MAN 2204</p>	
<p><b>المحتوي العلمي</b></p> <p>الموضوع الأول: المعلومات المحاسبية ودورها في اتخاذ القرارات.</p> <p>الموضوع الثاني: مفاهيم التكاليف لأغراض اتخاذ القرارات.</p> <p>الموضوع الثالث: نماذج اتخاذ القرارات غير الهيكلية.</p> <p>الموضوع الرابع: تحليل العلاقة بين التكاليف والأرباح والحجم لدعم قرارات التسعير.</p> <p>الموضوع الخامس: الموازنات التخطيطية والرأسمالية.</p> <p>الموضوع السادس: التحليل المالي</p> <p>الموضوع السابع: بطاقة قياس الأداء المتوازن والتكاليف على أساس النشاط</p>	<p><b>اسم المقرر</b></p> <p>مبادئ المحاسبة الإدارية</p>	<p><b>كود المقرر</b></p> <p>ACC 2201</p>	

<p>This course is an extension to English (1). It introduces the use of English language in business. Its main objective is to improve students' skills in writing and presenting business reports. The discussing marketing ,marketing brainstorming promotional ,research companies describing the benefits of presenting sales ,customer loyalty techniques and strategies. The course will also talk about ,accounting issues such as budgets and discuss the financial reports. the course will discuss ,Furthermore human resource management issues ,such as employee commitment performance ,employee retention and hiring and ,evaluation ,promotion practices</p>	<p>لغة أجنبية (٢)</p>	<p>ENG 2201</p>	
---	-----------------------	-----------------	--

الفرقة الثالثة: الفصل الدراسي الاول

المحتوي العلمي	اسم المقرر	كود المقرر
<p>الموضوع الأول: مفهوم المراجعة وأهدافها وأنواعها. الموضوع الثاني: المعايير الشخصية والمهنية لمراجع الحسابات. الموضوع الثالث: دور المراجعة الداخلية في تعزيز الاجراءات الحاكمة للمراجعة الموضوع الرابع: تخطيط عملية المراجعة. الموضوع الخامس: جمع أدلة الاثبات الموضوع السادس: تقرير المراجعة.</p>	<p>المراجعة</p>	<p>ACC3101</p>

المحتوي العلمي	اسم المقرر	كود المقرر
<p>الموضوع الأول: الاطار الفكري للمحاسبة وتطور المبادئ المحاسبية. الموضوع الثاني: المعايير المحاسبية. الموضوع الثالث: القوائم المالية. الموضوع الرابع: قياس عناصر القوائم المالية الافصاح عنها. الموضوع الخامس: التقييم النقدي للبدائل المحاسبية في ظروف عملية معقدة. الموضوع السادس: المنهج التحليلي المهني في حل المشكلات المحاسبية.</p>	<p>محاسبة متوسطة ١</p>	<p>ACC3102</p>

المحتوي العلمي	اسم المقرر	كود المقرر
<p>الموضوع الأول: التعريف بأحدث برامج الحاسب الآلي في مجال المحاسبة، والمزايا والعيوب المرتبطة باستخدام الحاسب الآلي.</p> <p>الموضوع الثاني: بناء نموذج لطرق حساب الاهلاك والمخصصات المختلفة</p> <p>الموضوع الثالث: اسس استخدام قواعد البيانات في التطبيقات المحاسبية.</p> <p>الموضوع الرابع: إعداد القوائم المالية وتحليلها.</p> <p>الموضوع الخامس: بناء نموذج الانحدار الخطي لفصل التكاليف المتغيرة عن التكاليف الثابتة.</p> <p>الموضوع السادس: بناء نموذج تخصيص التكاليف غير المباشرة.</p> <p>الموضوع السابع: بناء نموذج الموازنة الجارية الشاملة.</p> <p>الموضوع الثامن: إعداد نموذج لتحليل التعادل.</p> <p>الموضوع التاسع: حساب التكاليف الصناعية غير المباشرة وتوزيعها.</p>	تطبيقات الحاسب الالى في المحاسبة	ACC3103
<p>المحتوي العلمي</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>عرض مفهوم وأساليب وتطبيقات إستخبارات الأعمال.يشمل هذا التعرض لمستودعات البيانات Data Warehousing وأساليب تحليل وتصوير البيانات Visualization والتنبؤ Prediction</li> </ul> <p>أساليب تحليلات الأعمال Business Analytics والتقيب في البيانات Data Mining المختلفة ويعطي أمثلة عملية الإستخدامها في مجال الأعمال.</p>	تحليلات الأعمال والتقيب عن البيانات	COM3101
<p>المحتوي العلمي</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>مقدمة عن شبكة الانترنت.</li> <li>تاريخ شبكة الإنترنت.</li> <li>مميزات شبكة الانترنت.</li> <li>برتوكول TCP-IP.</li> <li>الشبكة العنكبوتية.</li> <li>البريد الالكتروني.</li> <li>خدمات الإنترنت.</li> <li>طرق البحث عبر شبكة الانترنت.</li> <li>شبكات التواصل الاجتماعي.</li> <li>التعرف على أهمية Hypertext.</li> </ul>	الإنترنت وتصميم المواقع	COM3102

- الإبحار على Web - تصميم المواقع باستخدام HTML أو أحد لغات تصميم المواقع الحديثة.

الفرقة الثالثة الفصل الدراسي الثاني

المحتوي العلمي	اسم المقرر	كود المقرر
<p>يعرض هذا المقرر الأسس العلمية لريادة الأعمال والإدارة الاحترافية للمشروعات الصغيرة وذلك لخلق طبقة ناجحة من رجال الأعمال. ولتحقيق هذا الهدف يبدأ المنهج بعرض الصفات الشخصية لرجل الأعمال قبل ان يبدأ المشروع حتى يطمئن الى انه يمتلك هذه الصفات. وذلك لضمان الحفاظ على امواله من الضياع. ثم يلي ذلك عرض أهمية المشروع لصاحبه حيث يساعده ها المشروع في إيجاد فرصة عمل له ولأبنائه ثم تحقيق طموحاته المالية. وبعد التأكد من امتلاك صاحب المشروع لمهارات رجل الأعمال. يبدأ بعد ذلك في دراسة جدوى المشروع للتأكد من وجود سوق لهذا المشروع وانه سيحقق له عائد مجزى. بعد التأكد من جدوى المشروع. يبدأ صاحبه في انشائه وادارته ويتم في ها الجزء عرض مهام صاحب المشروع كمدير من حيث التخطيط للمشروع وصياغة أهدافه ووضع خطة العمل. ثم توزيع العمل على المرؤسين وتوجيههم وتحفيزهم وأخيرا متابعتهم وتقييم نتائج أعمالهم ويستمر المنهج في عرض أسلوب مبسط لتسويق وبيع منتجات او خدمات المشروع. ثم تحديد القوى البشرية اللازمة واستقطابها. ثم تحديد الموارد المالية للمشروع وضبط تكاليفه حتى تكون أسعاره مقبولة من العملاء.</p>	ريادة الأعمال والمشروعات الصغيرة	MAN 3201

المحتوي العلمي	اسم المقرر	كود المقرر
<p>يعرض هذا المقرر المفاهيم الحديثة للإدارة الاستراتيجية والمراحل والخطوات الواجب إتباعها لإعداد وتصميم وصياغة استراتيجية المنظمة والأستراتيجيات الفرعية الوظيفية مثل إستراتيجيات الإنتاج والتمويل والأستثمار والتسويق والموارد البشرية وغيرها. وتتمثل أهمية هذا المقرر في تركيزه على أحد الأوجه المعاصرة للمنظمة وهي الإدارة التي تتبنى التفكير</p>	الإدارة الاستراتيجية	MAN 3202

<p>الاستراتيجي في التعامل مع تحديات القرن الحادي والعشرين. ويسعى هذا المقرر إلى تنمية معارف الطالب بنظريات ومداخل الإدارة الاستراتيجية في منظمات الأعمال والمنظمات الحكومية، وتنمية مهاراته الخاصة بتصميم استراتيجيات المنظمة والاستراتيجيات الوظيفية من خلال القيام بالتحليل البيئي وتحديد الرؤية والرسالة والأهداف الاستراتيجية والخطوة التنفيذية، وتقييم ورقابة الأداء في المنظمة في ظل الإدارة الاستراتيجية. كما يهدف المقرر إلى تنمية القدرات الذاتية لدى الطالب للتفكير والأختيار الاستراتيجي.</p>			
<p><b>المحتوي العلمي</b> الموضوع الأول: الالتزامات قصيرة الأجل. الموضوع الثاني: الالتزامات طويلة الأجل. الموضوع الثالث: قرض السندات. الموضوع الرابع: تأسيس شركات المساهمة. الموضوع الخامس: التأجير التمويلي. الموضوع السادس: مشاكل الاعتراف بالايراد وحالات عدم التأكيد.</p>	<p>اسم المقرر محاسبة متوسطة ٢</p>	<p>كود المقرر ACC3201</p>	
<p><b>المحتوي العلمي</b> • مقدمة عن أساسيات ومفاهيم وعناصر ومكونات التسويق الإلكتروني. <input type="checkbox"/> منهجيات وأدوات تصميم وبناء تطبيقات التسويق الإلكتروني. <input type="checkbox"/> استخدام أحد البرامج الحديثة لتصميم موقع للتسويق الإلكتروني. <input type="checkbox"/> طرق الدفع الإلكتروني. <input type="checkbox"/> حماية موقع التسويق الإلكتروني. الإلكتروني.</p>	<p>اسم المقرر المحاسبة الضريبية</p>	<p>كود المقرر ACC3202</p>	
<p>يتعرض هذا المقرر لمفاهيم البيانات والمعلومات ولأساسيات علم قواعد البيانات. يركز المقرر على تعريف الطالب كيفية تحديد متطلبات المنظمة من المعلومات وتمثيلها عن طريق نماذج البيانات Data Models يقوم المقرر بعرض كيفية تصميم وبناء قواعد البيانات من خلال ثلاثة مستويات من التصميم التصميم المفاهيمي لقواعد البيانات Conceptual Design والتصميم المنطقي Logical Design والتصميم المادي Physical Design. يتم إعطاء أمثلة ودراسات حالة تعرض كيفية نمذجة قواعد البيانات بصورة جيدة. يتعرض المقرر أيضا لموضوع تطبيع البيانات Data Normalization كأداة لتحسين تصميم البيانات. ويتعرض المقرر للغة الاستعلام الهيكلية SQL متضمنه لغاتها الفرعية: لغة تعريفات البيانات DDL ولغة معاملة البيانات DML ولغة التحكم في البيانات DCL. كما يناقش المقرر</p>	<p>اسم المقرر قواعد بيانات</p>	<p>كود المقرر COM3201</p>	



موضع قواعد البيانات في بيئة العميل الخادم ودورها في دعم تطبيقات الإنترنت والتجارة الإلكترونية. ويعرض المقرر مقدمة عن إستراتيجيات الأعمال		
الموضوع الأول: مقدمة عن حزم البرامج الجاهزة. الموضوع الثاني: مفهوم وأهمية حزم البرامج الحاسوبية الجاهزة لمنظمات الاعمال. الموضوع الثالث: تطبيقات عملية لاستخدام البرامج الحاسوبية الجاهزة للمشروعات الصغيرة والمتوسطة، وكذلك المنشآت غير الهادفة للربح. الموضوع الرابع: تطبيقات عملية لاستخدام البرامج الحاسوبية الجاهزة لإدارة المخزون. الموضوع الخامس: تطبيقات عملية لاستخدام البرامج الحاسوبية الجاهزة لإدارة المشتريات. الموضوع السادس: تطبيقات عملية لاستخدام البرامج الحاسوبية الجاهزة لإدارة المصروفات. الموضوع السابع: دور البرامج الحاسوبية الجاهزة للحد من مخاطر المراجعة.	حزم التطبيقات الجاهزة وتطبيقها	ACC3203

الفرقة الرابعة الفصل الدراسي الاول

المحتوي العلمي	اسم المقرر	كود المقرر
الموضوع الأول: مدخل إلى نظم المعلومات الحاسوبية الإلكترونية. الموضوع الثاني: مبادئ وأهداف الرقابة على نظم الحاسبة الإلكترونية. الموضوع الثالث: مفهوم وتصنيف الضوابط الرقابية لنظم الحاسبة الإلكترونية. الموضوع الرابع: طبيعة الرقابة على نظم الحاسبة الإلكترونية. الموضوع الخامس: ضوابط الرقابة التنظيمية وأهدافها. الموضوع السادس: ضوابط الرقابة الداخلية وأهدافها. الموضوع السابع: ضوابط الرقابة على الاصول. الموضوع الثامن: ضوابط الرقابة على أمن وحماية الملفات . الموضوع التاسع: ضوابط الرقابة على توثيق النظام وتطويره. الموضوع العاشر: أثر الضوابط الرقابية الإلكترونية على زيادة موثوقية المعلومات الحاسوبية.	الضوابط الرقابية على نظم المحاسبة الإلكترونية	ACC4101

المحتوي العلمي	اسم المقرر	كود المقرر
الموضوع الأول: مجالات نظم المعلومات الحاسوبية الإلكترونية وأهدافها. الموضوع الثاني: المبادئ العامة لتصميم نظم المعلومات الحاسوبية الإلكترونية. الموضوع الثالث: تحليل البيانات الحاسوبية وبناء النموذج المنطقي. الموضوع الرابع: تصميم نظم المعلومات الحاسوبية الإلكترونية. الموضوع الخامس: تقييم نظم المعلومات الحاسوبية الإلكترونية.	تحليل وتصميم نظم المعلومات الحاسوبية الإلكترونية	ACC4102

المحتوي العلمي	اسم المقرر	كود المقرر
<p>الموضوع الأول: تكوين شركات الاشخاص وخطط توزيع الارباح. الموضوع الثاني: انضمام شريك جديد. الموضوع الثالث: انفصال شريك بسبب الوفاة أو غير ذلك. الموضوع الرابع: تصفية شركات الاشخاص. الموضوع الخامس: المحاسبة عن اندماج الاعمال والاستثمار في وحدات أخرى. الموضوع السادس: الاستثمار في الاسهم العادية (طريقة الاستحواذ للمحاسبة عن عمليات السيطرة). الموضوع السابع: اعداد قائمة المركز المالي في تاريخ السيطرة، وفي الفترات اللاحقة للسيطرة. الموضوع الثامن: المحاسبة عن المعاملات بعملات اجنبية (سعر الصرف، المعاملات بعملات اجنبية، ادارة المخاطر، أنشطة التحوط).</p>	محاسبة المتقدمة	ACC4103
<p>يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطالب بالأساليب الكمية التي تعتمد على علم الإحصاء وبحوث العمليات والتي يمكن الاستفا ذة منها في عملية إتخاذ القرارات الإدارية في ظل ظروف احتمالية وغير مؤكدة. ويتناول المقرر الأساليب المختلفة لتحويل المشكلات الإدارية من واقع الحياة العلمية إلى نماذج رياضية ومن ثم يمكن معالجتها بالأساليب العلمية لإيجاد الحل الأمثل أو اختيار البديل المناسب من بين عدة بدائل متاحة ويعتمد المقرر على تطبيقات الحاسب الآلي في تقدير النماذج الرياضية وإيجاد الحل الأمثل وبصفة خاصة برنامج Excel or Microsoft Solver Management Scientist. ويتعرض المقرر لمجموعة من النماذج الرياضية وعلى رأسها نموذج البرمجة الخطية أسلوب السمبلكس، ذلك الأسلوب الكمي الذي يساعد الإدارة على تخصيص مواردها المحدودة على الإستخدامات المختلفة بصورة تحقيق أقصى ربح أو اقل تكلفة وتستخدم فيه فكره أسعار الظل التي تحدد تكلفة الفرص البديلة لاستخدام هذه الموارد المحدودة ومن ثم يتعرض المقرر لمفهوم تحليل الحساسية وتوضيح أهميته في عملية إتخاذ القرارات الإدارية. كما يشمل هذا المقرر لأنواع مختلفة من التطبيقات العلمية لنماذج الشبكات مثل نموذج النقل ومشكلة التخصيص. ويتعرض المنهج أيضا</p>	الاساليب الكمية واتخاذ القرارات	QUA 4101

<p>لأسلوب تقييم ومراجعة البرامج ( PERT ) والذي يساعد المدير فى تخطيط ومراقبة المشروعات. كما يتناول المقرر نموذج نظرية المباريات - هي تلك النظرية التي تقوم على أساس أن الوصول إلى إتفاق معين من بين مجموعة كبيره جدا من الإتفاقات المحتملة أفضل من عدم التوصل إلى إتفاق أو قرار معين.</p>		
---	--	--

المحتوي العلمي	اسم المقرر	كود المقرر
<p>تعريف الطالب بالمفاهيم الأساسية لأمن المعلومات من الناحية الفنية ومن الناحية الإدارية. يتعرض المقرر للجوانب المختلفة لأمن تكنولوجيا المعلومات ويشمل ذلك أمن الأجهزة والبرمجيات والشبكات وقواعد البيانات وأمن التجارة الإلكترونية. كما يعرض المقرر لسياسات وقوانين وأخلاقيات أمن المعلومات. ويتعرض المقرر الي تقييم المخاطر وكيفية الحماية منها التعامل معها.</p>	إدارة المخاطر وأمن تكنولوجيا المعلومات	COM4101

الفرقة الرابعة: الفصل الدراسي الثاني

المحتوي العلمي	اسم المقرر	كود المقرر
<p>يعرض المقرر مفهومي إدارة الأعمال الإلكترونية والتجارة الإلكترونية ويقدم فهم لبيئة الأعمال الجديدة وما تقدمه من فرص وتهديدات للمنظمات ودور إدارة الأعمال الإلكترونية والتجارة الإلكترونية في تغيير طريقة قيام المنظمات بالأعمال. وفي ظل زيادة نسبة الأعمال والتجارة التي تتم بالصورة الإلكترونية بصورة متسارعة من إجمالي حجم الأعمال سواء داخل المنظمة أو بين المنظمة والمنظمات الأخرى أو مع العملاء أصبح من الضروري دراسة هذا التطور والإلمام بجانبيه: الأعمال والتكنولوجيا. يقدم المقرر عرض لنماذج الأعمال في بيئة التجارة الإلكترونية مع تقديم دراسات حالة متعددة لمنظمات إلكترونية رائدة وكيفية إستخدامها للتكنولوجيا. ويتعرض المقرر لبعض الموضوعات الخاصة بالأسواق الإلكترونية وتجارة التجزئة الإلكترونية وسلوك المستهلك وأنظمة إدارة علاقات العملاء والإعلان الإلكتروني والتجارة بين منظمات</p>	إدارة الأعمال الإلكترونية	MAN 4201

<p>الأعمال. كما يتعرض المقرر لوضع التجارة الإلكترونية في مصر وما توفره من فرص وما يقابلها من معوقات.</p>			
<p><b>المحتوي العلمي</b>                  تبرز أهمية هذا المقرر من الدور الذي تقوم به الإدارة الفعالة للموارد البشرية في تدعيم الميزة التنافسية وتحسين الأداء لمنظمة القرن الحادي والعشرين وبصفة عامة يهدف مقرر إدارة الموارد البشرية إلى تزويد الطلاب بالمعارف والمفاهيم والمهارات الأساسية وتناول القضايا المعاصرة ذات الصلة بالموارد البشرية، حيث يستعرض أساسيات عامة حول إدارة الموارد البشرية وأساليب وأدوات أنشطتها الرئيسية مثل تخطيط الاحتياجات من الموارد البشرية، الاختيار والتعيين والتوجيه الوظيفي، التدريب والتنمية، تصميم المسار الوظيفي، تصميم هيكل الأجور والحوافز، إدارة الأداء، تنمية علاقات العاملين، بالإضافة إلى تقييم أداء تلك الأنشطة من خلال استخدام أدوات التعليم المناسبة مثل الحالات التطبيقية والعملية والتمارين ونماذج المحاكاة، وسوف يتوافر للطلاب الفرصة لتنمية مهاراتهم في مجالات تطبيق أساليب وأدوات واستراتيجيات إدارة الموارد البشرية بما يتفق وأهداف المنظمة والفر د والمجتمع.</p>	<p><b>اسم المقرر</b>                  إدارة الموارد البشرية</p>	<p><b>كود المقرر</b>                  MAN 4202</p>	
<p><b>المحتوي العلمي</b>                  الموضوع الأول: مفهوم المراجعة والرقابة على نظم المعلومات المحاسبية الإلكترونية في منشآت الأعمال.                  الموضوع الثاني: أساليب المراجعة المختلفة للرقابة على نظم المعلومات                  الموضوع الثالث: الضوابط الرقابية الإدارية لتطوير النظم والبرمجة وتأمين البيانات.                  الموضوع الرابع: إجراءات واختبارات مراجعة نظم المعلومات المحاسبية الإلكترونية.                  الموضوع الخامس: حالات عملية لحل المشكلات الخاصة بمراجعة نظم المعلومات المحاسبية الإلكترونية.</p>	<p><b>اسم المقرر</b>                  مراجعة النظم الإلكترونية</p>	<p><b>كود المقرر</b>                  ACC4201</p>	
<p><b>المحتوي العلمي</b>                  يهدف المقرر إلى تعريف الطالب بالمفاهيم والأساليب الإحصائية الأساسية المستخدمة في وصف وتحليل البيانات حتى يتمكن من</p>	<p><b>اسم المقرر</b>                  الإحصاء التطبيقي</p>	<p><b>كود المقرر</b>                  QUA 4201</p>	

<p>كتابة التقارير وإعداد البحوث والدراسات الإحصائية التي تساعد متخذي القرارات في إتخاذ القرارات العلمية السليمة في مجال الأعمال والاقتصاد. ويهدف هذا المقرر إلى تعريف الطالب بالأنواع المختلفة للبيانات وأساليب جمع وعرض وتبويب البيانات والطرق المختلفة لوصف البيانات واستخدام أساليب التحليل الاستكشافي للبيانات EDA لتحليل البيانات. كما يهدف المقرر إلى تعريف الطالب بأساليب التقدير واختبارات الفروض الإحصائية أو ما يسمى بالاستدلالات الإحصائية. كما يعرف الطالب بأساليب تحليل العلاقات بين الظواهر المختلفة مثل أساليب الارتباط والانحدار والسلاسل الزمنية والتي تمكن الطالب من تفسير العلاقات بين الظواهر المختلفة والتنبؤ العلمي بالمستقبل. ويعد المقرر الطالب لاستخدام التقنيات الحديثة واستخدام البرامج الإحصائية الجاهزة مثل برنامج Minitab أو برنامج SPSS في إدخال وتحليل البيانات وكتابة التقارير والبحوث الإحصائية.</p>			
<p><b>المحتوي العلمي</b> الموضوع الأول: مفاهيم نظم المعلومات المحاسبية. الموضوع الثاني: أساليب وأدوات دراسة نظم المعلومات. الموضوع الثالث: نظام المعلومات المحاسبي. الموضوع الرابع: القرارات المرتبطة بالأنشطة الأساسية بالمنشأة من أجل دعم القرارات. الموضوع الخامس: تحليل وتصميم وتطبيق نظم المعلومات المحاسبية.</p>	<p><b>اسم المقرر</b> نظم المعلومات المحاسبية</p>	<p><b>س</b> ACC4202</p>	
<p><b>المحتوي العلمي</b> الموضوع الأول: مبادئ حوكمة الشركات ودورها في رفع كفاءة مواردها. الموضوع الثاني: تحليل وتقييم أداء الشركات. الموضوع الثالث: الطرق المختلفة في ضبط أداء الشركات. الموضوع الرابع: اساليب التنبؤ بنجاح وفشل الشركات.</p>	<p><b>اسم المقرر</b> تحليل وتقييم الشركات</p>	<p><b>كود المقرر</b> ACC4203</p>	

## متطلبات الالتحاق بالبرنامج:

يتم ترشيح الطلاب بالمعهد طبقا لشروط وقواعد القبول التي يحددها مكتب تنسيق القبول بالجامعات والمعاهد المصرية والمؤهلات التي يقبلها:

١. الثانوية العامة والأزهرية وما يعادلها من الشهادات العربية والأجنبية.
٢. دبلوم صنا عى الثلاث والخمس سنوات.
٣. الثانوية التجارية بنظام الثلاث سنوات.
٤. الثانوية الفنية إدار ة وخدمات.
٥. دبلوم معاهد الإدارة والسكرتارية.
٦. دبلوم المعاهد الفنية التجارية بالفرقة الثانية يتم عمل مقاصة وتحميلهم بالمواد اللازمة.
٧. الثانوية التجارية بنظام الخمس سنوات بالفرقة الثانية يتم عمل مقاصة وتحميلهم بالمواد اللازمة.

## القواعد المنظمة لاستكمال البرنامج:

تقوم الدراسة بالمعهد علي أساس نظام السنوات الدراسية كالتالى:

السنة الاولي	يقبل المعهد الطالب الذي تنطبق عليه الشروط الخاصة بنظام الالتحاق بالمعهد السابق ذكرها في البند ٦.
السنة الثانية	ينقل الطالب من الفرقة الأولى إلى الفرقة الثانية إذا نجح في جميع المقررات أو كان راسبا في ما لا يزيد على مقرر ين من الفرقة الأولى. وفي هذه الحالة يؤدي الطالب الإمتحان فيما رسب فيه كمواد تخلف ويعد نجاحه في هذه الحالة بتقدير مقبول في تلك المقررات. إلا إذا تغيب الطالب عن الإمتحان بعذر مقبول فتحسب درجته كما هي.
السنة الثالثة	ينقل الطالب من الفرقة الثانية إلى الفرقة الثالثة إذا نجح في جميع المقررات أو كان راسبا فيما لا يزيد على مقرر ين من الفرقة الأولى أو الثانية أو الأولى والثانية معا. وفي هذه الحالة يؤدي الطالب الإمتحان فيما رسب فيه ويعد نجاحه في هذه الحالة بتقدير مقبول في تلك المقررات. إلا إذا تغيب الطالب عن الإمتحان بعذر مقبول فتحسب درجته كما هي.
السنة الرابعة	ينقل الطالب من الفرقة الثالثة إلى الرابعة إذا نجح في جميع المقررات أو كان راسبا فيما لا يزيد على مقرر ين من الفرقة الأولى أو الثانية أو الثالثة. ويعقد في شهر أكتوبر امتحان لطلاب الفرقة الرابعة للراسبين فيما لا يزيد على مقرر ين فإذا تكرر رسوبهم يؤدون الإمتحان في المواد التي رسبوا فيها مع طلاب الفرقة الذين يدرسون تلك المواد وذلك في ظل نظام الفصلين الدراسيين المعمول به حاليا.

## طرق وقواعد تقييم المتحقين بالبرنامج:

الإساليب	فى حالة المقررات التى تتضمن اعمال سنة بها ٣٠ درجة	فى حالة المقررات التى تتضمن اعمال سنة بها ٤٠ درجة
شفهى	٥ درجات	٥ درجات
اختبارات دورية قصيرة (اللكترونية)	٥ درجات	٥ درجات
اختبار منتصف الفصل	١٠ درجات	٥ درجات
بحث ومقال /مشروع/ تكاليفات	٥ درجات	٥ درجات
التدريب *	٥ درجات	.....
العملى	.....	٢٠ درجات
الاجمالي	٧٠ درجة تحريري +٣٠ درجة اعمال سنة = ١٠٠ درجة	٦٠ درجة تحريري +٤٠ درجة اعمال سنة = ١٠٠ درجة

\* وفى حالة المقررات التى لها اعمال سنة ٣٠ درجة وليس لها تدريب تصب ح درجة اختبارات دورية قصيرة ( ١٠ درجات) .

\* وفى حالة المقررات الدراسية التى لها اعمال سنة ٤٠ درجة ولها تدريب تلغى درجة (البحث/المشروع/تكاليفات) وتضاف ٥ درجات للتدريب.

طرق تقويم البرنامج:

القائم بالتقويم	الوسيلة	العينة
١- طلاب الفرقة النهائية.	استطلاع الراى	١٠٪
٢- أصحاب الأعمال والخريجون	- عمل استقصاء	
٣- مقيم خارجى	- تقرير	تقارير السادة المراجعين

رئيس القسم العلمى

المسئول عن البرنامج  
د/احمد فوزى

مصفوفة التوافق بين الشروط الواسعة لشجرة الحاسبة KSN1 كمنزلة وبرنامج الحاسبة KSN1 كمنزلة

Ruler (cm/gal)										المواصفات القياسية والمختارة										المواصفات القياسية										المعيرة والموا										الاسم	الرمز
100	80	60	40	20	0	20	40	60	80	100	150	200	250	300	350	400	450	500	550	600	100	150	200	250	300	350	400	450	500	550	600	650	700	750	800	850	900	950	1000	المواصفات القياسية	الرمز
																																							مواصفة القياسية	000001	
																																							مواصفة القياسية	000002	
																																							مواصفة القياسية	000003	
																																							مواصفة القياسية	000004	
																																							مواصفة القياسية	000005	
																																							مواصفة القياسية	000006	
																																							مواصفة القياسية	000007	
																																							مواصفة القياسية	000008	
																																							مواصفة القياسية	000009	
																																							مواصفة القياسية	000010	
																																							مواصفة القياسية	000011	
																																							مواصفة القياسية	000012	
																																							مواصفة القياسية	000013	
																																							مواصفة القياسية	000014	
																																							مواصفة القياسية	000015	
																																							مواصفة القياسية	000016	
																																							مواصفة القياسية	000017	
																																							مواصفة القياسية	000018	
																																							مواصفة القياسية	000019	
																																							مواصفة القياسية	000020	
																																							مواصفة القياسية	000021	
																																							مواصفة القياسية	000022	
																																							مواصفة القياسية	000023	
																																							مواصفة القياسية	000024	
																																							مواصفة القياسية	000025	
																																							مواصفة القياسية	000026	
																																							مواصفة القياسية	000027	
																																							مواصفة القياسية	000028	
																																							مواصفة القياسية	000029	
																																							مواصفة القياسية	000030	
																																							مواصفة القياسية	000031	
																																							مواصفة القياسية	000032	
																																							مواصفة القياسية	000033	
																																							مواصفة القياسية	000034	
																																							مواصفة القياسية	000035	
																																							مواصفة القياسية	000036	
																																							مواصفة القياسية	000037	
																																							مواصفة القياسية	000038	
																																							مواصفة القياسية	000039	
																																							مواصفة القياسية	000040	